

	Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете министров Кыргызской Республики Высшее авиационное учебное заведение Кыргызский авиационный институт им.И.Абдраймова	ОД -13/25 СМК-ПОЛ -001
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
Положение		
Положение о стимулирующих надбавках ППС		

ОДОБРЕНО
 Ученым Советом
 Кыргызского авиационного
 института им. И. Абдраймова
 протокол № 1
 от «29» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор КАИ им. И. Абдраймова

 У. Э. Курманов
 « 29 » 09 2023г.

Приказ № 218 от 12.09.2023г.

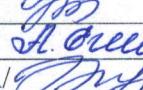
ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении разовых стимулирующих надбавок (премий) штатным преподавателям и сотрудникам КАИ им.И.Абдраймова за обеспечение рейтинговых показателей

Версия 1.0

Дата введения:

« 12 » 09 2023 г.

	Должность	Фамилия /Подпись	Дата
Согласовано	Зам.директор по УР	Садовская О.А / 	<u>25.08.23</u>
Согласовано	Зам.директора по науке	Исмаилова Ж.К/ 	<u>25.08.23</u>
Согласовано	Главный бухгалтер	Шатманова Т.Т/ 	<u>22.08.23</u>
Согласовано	Главный специалист ОК	Жунушалиева К.А/ 	<u>22.08.23</u>
Согласовано	Зав ОКБП и Стандартов	Эрмексариева Г.М/ 	<u>28.08.23</u>

БИШКЕК - 2023

	<p>Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете министров Кыргызской Республики Высшее авиационное учебное заведение Кыргызский авиационный институт им.И.Абдрамова</p>	<p>ОД -13/25 СМК-ПОЛ -001</p>
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
Положение		
Положение о стимулирующих надбавках		

1.Общие положения

1.1. Положение об установлении разовых стимулирующих надбавок профессорско-преподавательскому составу Кыргызского авиационного института имени Ишембая Абдрамова (далее Авиаинститута) разработано в соответствии с нормами Трудового Кодекса КР (*с изменениями и дополнениями по состоянию на 07.08.2023 г.*), нормативными и организационно-распорядительными документами МОиН КР и другими локальными нормативно-правовыми актами Авиаинститута.

1.2. Настоящее Положение основывается на системе рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава (ППС), устанавливает порядок и условия назначения стимулирующих надбавок сотрудникам, состоящим в трудовых отношениях с КАИ им.И.Абдрамова и занимающим должности научных сотрудников или должности профессорско-преподавательского состава.

1.3. Положение разработано в целях:

- повышения значений показателей эффективности деятельности Авиаинститута;
- повышения эффективности работы ППС;
- материальной заинтересованности сотрудников в получении максимального эффекта от своей деятельности;
- обеспечение реализации кадровой политики, с учетом индивидуального вклада каждого сотрудника в повышении рейтинга Авиаинститута

1.4. К лицам, претендующим на стимулирующие надбавки , за исключением внешних совместителей относятся:

- штатные работники, занимающие должности преподавателя, старшего преподавателя, доцента, профессора, заведующего кафедрой;
- внутренние совместители из числа сотрудников Авиаинститута (научный сотрудник, руководитель подразделения), избранные на должности преподавателя, старшего преподавателя, доцента, профессора.

1.5. Разработку, сопровождение и реализацию системы стимулирующих надбавок научно-педагогических работников осуществляет бухгалтерия, учебное управление, структурные подразделения (кафедра, цикловая комиссия, отдел качества)

1.6. Все надбавки предусмотренные настоящим Положением, устанавливаются приказом директора Авиаинститута по результатам предшествующего периода.

2. Условия предоставления стимулирующих надбавок (выплат)

2.1. В рейтинговой оценке деятельности принимают участие все ППС указанные в п.1.4., проработавшие в институте не менее года.

2.2. Рейтинговая оценка проводится в отношении каждого ППС персонально.

2.3. По итогам рейтинговой оценки проводится оценка эффективности деятельности ППС и назначение стимулирующих надбавок.

Версия 1.0.	Положение о стимулирующих надбавках	Страница 2 из 10
-------------	-------------------------------------	--------------------

	<p>Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете министров Кыргызской Республики Высшее авиационное учебное заведение Кыргызский авиационный институт им.И.Абдрамова</p>	<p>ОД -13/25 СМК-ПОЛ -001</p>
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
Положение		
Положение о стимулирующих надбавках		

2.4. Рейтинговая оценка проводится только в отношении ППС, соответствующим условиям:

- 100% обеспечение преподаваемых дисциплин, различных видов практик, рабочих программ по читаемым дисциплинам;
- материалы по научной деятельности должны быть размещены в электронной базе данных учета публикаций, материалы должны быть предоставлены также в бумажном виде с обязательным указанием должности сотрудника по основному месту работы;
- активная работа в электронной информационно-образовательной среде, проведение на постоянной основе различных интерактивных видов занятий, осуществление процедур оценки результатов обучения, постоянное взаимодействие с обучающимися посредством образовательного портала AVN;
- трудовая дисциплина (отсутствие срывов занятий, опозданий на рабочее место). Преподаватели допустившие срывы, опоздания суммарно превышающие более 8 часов, не рассматриваются на назначение стимулирующих выплат.

3. Сроки и порядок стимулирующих надбавок

3.1. Сбор, учет и достоверность предоставленных данных о выполнении показателей работникам осуществляется руководителем структурного подразделения. Оценка итогов деятельности проводится один раз в год – в январе месяце, следующего за отчетным годом.

3.2. Основанием для начисления стимулирующих надбавок является приказ директора с указанием размера выплаты каждому сотруднику.

3.3. Стимулирующие надбавки производятся за счет средств от приносящей доход деятельности, предоставляемой в пределах фонда оплаты труда.

4. Порядок расчета стимулирующих надбавок

4.1. Стимулирующие выплаты определяются один раз в год по результатам рейтинговой оценки деятельности ППС. Объем стимулирующего фонда рассчитывается бухгалтерией в пределах фонда оплаты труда. При определении фонда на конкретный период возможно уточнение, как в сторону увеличения, так и уменьшения. При этом определяется фиксированная величина разовой стимулирующей надбавки.

4.2. Минимальное количество баллов, которое необходимо набрать ППС для установления выплат, не должно быть менее 50.

4.3. Объем фонда распределяется в зависимости от числа ППС прошедших рейтинговый отбор и набранных ППС баллов. Размер стимулирующих надбавок ППС зависит от

Версия 1.0.	Положение о стимулирующих надбавках	Страница 3 из 10
-------------	-------------------------------------	--------------------



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

Положение о стимулирующих надбавках

количества баллов, набранных сотрудниками показателями, применяемым для оценки их деятельности, и нахождения ППС в той или иной стоимостной группе в соответствии с их рейтинговой оценкой деятельности.

4.4. Настоящее Положение устанавливает три стоимостные группы:

- первая группа – 10 человек набравших наибольшее количество баллов применяется коэффициент 3
- вторая группа – включает 20 человек, начиная с 11 -го для этой группы устанавливается коэффициент 2,5
- третья группа – все сотрудники начиная с 31 -го и ниже по рейтинговой оценке для этой группы используется коэффициент 1,5

4.5. Один балл в денежном эквиваленте определяется путем деления общей суммы средств, направленной на стимулирующие надбавки, на общее число баллов, набранной ППС и умноженных на стоимостные коэффициенты.

4.6. Размер стимулирующей надбавки конкретного претендента определяется умножением денежного эквивалента одного балла на количество набранных им баллов.

4.7. За выдающиеся достижения в образовательной или научной деятельности решением Ученого Совета Авиаинститута могут устанавливаться дополнительные баллы к суммарным показателям ППС.

4.8. Приказом директора по предоставлениям зам.директора по науке, зам.директора по учебной работе, руководителей по итогам рейтинга могут устанавливаться баллы за :

- участие в международных проектах;
- подготовка и осуществление конкурсов по исследовательской и образовательной программе;
- привлечение к учебной и научной работе в институте зарубежных специалистов, докторов PhD, практиков из отрасли;
- другие значимые достижения, представленные в перечне показателей

5. Верификация индивидуальных показателей работников

5.1. Первоначальная верификация индивидуальных показателей сотрудников осуществляется непосредственным руководителем подразделения (заведующим кафедрой, зам.директора по науке , отделом качества) и подтверждается самим ППС.

5.2. К концу календарного года заместитель директора по науке по факту предоставления преподавателями и сотрудниками сведений, подтверждающих основание для назначения стимулирующей надбавки, организует выверку данных:

- по научным статьям, монографиям, учебникам и учебным пособиям,



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

Положение о стимулирующих надбавках

- наградам, полученным сотрудниками Авиаинститута на международных и республиканских выставках (конкурсах);
- по внедренным в соответствии с лицензионным соглашением патентам и свидетельствам о регистрации;
- о выдаче дипломов об ученых степенях кандидата и доктора наук аспирантам и докторантам, защитившимся в срок аспирантской подготовки или до конца текущего календарного по окончании срока аспирантуры.

Формирует и предоставляет директору Авиаинститута список сотрудников, обеспечивших достижение рейтинговых показателей.

5.3. Сотрудник и его непосредственный руководитель несут солидарную ответственность за достоверность представленных данных о достижениях ППС, данные признанные недостоверными, не учитываются при расчете стимулирующей надбавки ППС.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

Положение о стимулирующих надбавках

Перечень показателей для рейтинговой оценки деятельности ППС

№	Показатель	Количество баллов	Сумма надбавки (сом)	Примеч.
I.	Уровень научных исследований . Публикаций			
1.1.	Единоличная монография, не менее 5 п.л. Единоличная монография, объемом не менее 5 п.л. на английском языке	50 65	20 000 30 000	
1.2.	Коллективная монография а) на одного автора б) основной автор – сотрудник института – дополнительные баллы	50 балл/ кол-во авторов	25 000	
1.3.	Монография, опубликованная в издательствах КР а) основной автор – сотрудник института б) основной автор – сотрудник другого учреждения	50 15	25 000	
1.4.	Монография, опубликованная в издательствах Дальнего зарубежья Монография на английском языке дополнительно	70/ кол-во авторов 15	30 000	
1.5.	а) Научная статья, опубликованная в изданиях, включенных в Перечень ВАК КР б) Научная статья, опубликованная в изданиях, не включенных в Перечень ВАК КР	Согласно перечню 5	3000	



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

Положение о стимулирующих надбавках

1.6.	Публикация статьи в научной периодике, индексируемой иностранными и российскими организациями (Web of Science, EDP Sciences - Web of Conference Scopus, Web of Knowledge, Astrophysics, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, Agris), в том числе отмеченные в перечне ВАК, как включенные в международные базы цитирования	Импакт-фактор научного издания	70 000	
1.7.	Публикация научной статьи в рецензируемом издании с импакт-фактором ISI более 1	Импакт-фактор научного издания	25 000	
1.7.	Выступление с докладом на международной конференции, конгрессе и симпозиуме за рубежом а) пленарный доклад б) секционный в) стендовый	15 10 5	5000	
	Выступление с докладом на международной конференции в КР а) пленарный доклад б) секционный в) стендовый	10 5 2	3000	



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

Положение о стимулирующих надбавках

1.8.	Организация научных форумов (конференций, симпозиумов, школ-семинаров; и т.д.)	30 20 10	3000	
	а) международных			
	б) республиканских			
	в) республиканских школ-семинаров, тренингов и круглых столов.			
II.	Открытия, патенты, изобретения			
2.1.	Свидетельства об открытии: а) в области естественно-технических наук	150		
	б) в области гуманитарных наук	75		
2.2.	Патент на изобретение: а) в дальнем зарубежье	100		
	б) в странах СНГ	80		
	в) в КР	50	20 000	
2.3.	Патент на полезную модель	30		
2.4.	Свидетельство о регистрации программных продуктов	15		
2.5.	Патент на промышленный образец	20		
2.6.	Патент на объекты авторских прав	20		



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

Положение о стимулирующих надбавках

III.	Трансферт новых знаний и технологий в учебный процесс Разработка учебников, учебных пособий, методических указаний или руководств			
3.1.	Учебник с грифом МО и Н КР для колледжей и вузов КР	30	25 000	
	Учебное пособие с грифом МОиН КР	20	20 000	
	Учебно-методическое пособие УМО	15	10 000	
	Учебно-методические указания или руководства КАИ им.И.Абдрамова	10	5000	
	Проведение тренингов и подготовка к олимпиадам	10	2000	
IV. Защита диссертаций				
4.1.	При присуждении работнику и института ученой степени доктора		100 000	(при условии его дальнейш ей работы в институте в течение 5 лет)
	При присуждении работнику и института ученой степени кандидата наук		50 000	
	При присуждении работнику и института ученой степени (Phd)		75 000	
V. Экспертная деятельность				
	Участие в разработке государственных и международных Программ, Проектов, Концепций. Участие в разработке утвержденных Программ, Проектов, Концепций.	20 20 25	5000	
	Участие в разработке проектов Законов, нормативно-правовых актов КР.	20		

настапишись?



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

Положение о стимулирующих надбавках

	Экспертиза программ, документов Правительства, министерств и ведомств, госорганов			
V.	Признание научных заслуг (на год награждения)			
	Признание научных заслуг (на год награждения) а) Государственная или международная премия в области науки техники б) Государственная награда: – орден – медаль, почетное звание – грамота в) Ведомственная награда, премия: – награда или премия международного значения – награда или премия республиканского значения – почетная грамота Института	30 15 10 15 20 15 5	5000 3000 2000	



Государственное агентство гражданской авиации
при Кабинете министров Кыргызской Республики
Высшее авиационное учебное заведение
Кыргызский авиационный институт им.И.Абдраимова

ОД -13/25 СМК-ПОЛ -001

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

Положение о стимулирующих надбавках

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ