МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОГ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ им. И. АБДРАИМОВА

PACCMOTPEHO

на заседании Учебно-методического совета КАИ им. И.Абдраимова Протокол № ___/____

«<u>14</u>» <u>09</u> 20<u>18</u>г.

УТВЕРЖДАЮ

и.о.директора Кыргызского авиационного институтатим И. Абдраимова

У.Э. Курманов

ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИН

Направление: 580200 «МЕНЕДЖМЕНТ»

Профиль: Менеджмент на воздушном транспорте

Академическая степень: бакалавр

Нормативный срок обучения: 4 года

Форма обучения: очная (по кредитной технологии)

Требования к ООП подготовки бакалавров

Требования к результатам освоения ООП подготовки бакалавра.

Выпускник по направлению подготовки **580200** «**Менеджмент**» профиль «**Менеджмент на воздушном транспорте»** с присвоением академической степени "бакалавр" в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, должен обладать следующими компетенциями:

В соответствии с ГОС ВПО компетенции делятся на:

- общенаучными (ОК):
- инструментальными (ИК):
- социально-личностными и общекультурными (СЛК): профессиональными компетенциями (ПК):

а) универсальными компетенциями:

- общенаучными (ОК):
- владеет целостной системой научных знаний об окружающем мире, способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры (ОК-1);
- способен использовать базовые положения математических, естественных гуманитарных, экономических наук при решении профессиональных задач (ОК-2);
- способен к приобретению новых знаний с большой степенью самостоятельности с использованием современных и информационных технологий (ОК-3);
- способен понимать и применять традиционные и инновационные идеи, находить подходы к их реализации и участвовать в работе над проектами, используя базовые методы исследовательской деятельности (ОК-4);
- способен анализировать и оценивать социально- экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере (ОК-5);
- способен на научной основе оценивать свой труд, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности (ОК-6).

- инструментальными (ИК):

- способен к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ИК-1);
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках (ИК-2);
- владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения (ИК-3);
- способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ИК-4);
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютерами, как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; (ИК-5);
- способен участвовать в разработке организационных решений (ИК-6).

- социально-личностными и общекультурными (СЛК):

- способен к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений (СЛК-1);
- умеет критически оценивать личные достоинства и недостатки, наметить пути и

- выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (СЛК-2);
- способен и готов к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества, способен занимать активную гражданскую позицию (СЛК-3);
- способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов(СЛК-4);
- способен работать в коллективе, в том числе над междисциплинарными проектами(СЛК-5);

б) профессиональными компетенциями (ПК):

- в области организационно-управленческой деятельности:

- способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для достижения поставленных целей (ПК-1);
- владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-2);
- способен оценивать условия и последствия принимаемых организационноуправленческих решений (ПК-3);
- участвует в разработке функциональных стратегий организаций, планировании и осуществлении мероприятия, направленных на их реализацию (ПК-4);
- способен использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-5);
- владеет базовыми технологиями управления персоналом (ПК-6);
- способен формировать поведение индивидов и групп для достижения целей организации и повышения ее эффективности (ПК-7)
- способен учитывать аспекты социальной ответственности бизнеса при разработке и реализации стратегии организации (ПК-8);
- способен управлять инновационной деятельностью предприятия (организации), разрабатывать и внедрять инновации, осуществлять расчет социально-экономической эффективности инноваций и инновационных рисков (ПК-9)
- способен оценивать воздействие макроэкономической среды и деятельности органов государственного и муниципального управления на функционирование организаций (ПК-10)
- способен применять знания в области денежного обращения, финансов и кредита в профессиональной деятельности (ПК-11)

- в области информационно-аналитической деятельности:

- способен к экономическому образу мышления (ПК-12);
- способен анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-13);
- способен проводить маркетинговые исследования, анализ рыночных и специфических рисков и анализ конкурентной среды (ПК-14);
- способен применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-15);
- способен анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социальноэкономических процессах и явлениях, выявлять текущие тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-16)
- владеет методами и программными средствами обработки деловой информации, способен взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-17);
- способен применять основные принципы и стандарты финансового учета для

- формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-18);
- владеет приемами и методами сбора, обобщения и анализа рыночной информации, поведения и принятия решений хозяйствующими субъектами, закономерностей функционирования фирм в различных экономических условиях(ПК-19);
- способен использовать методы статистического анализа в процессах принятия управленческих решений (ПК-20);
- владеет техникой финансового планирования и прогнозирования (ПК-21).

- в области научно-исследовательской деятельности:

- владеет методами сбора, обработки, анализа и обобщения научно-технической информации, передового отечественного и зарубежного опыта в области экономики и менеджмента (ПК-22);
- владеет навыками проведения научных исследований по отдельным разделам (этапам, заданиям) в качестве исполнителя (ПК-23).

- в области исполнительской деятельности:

- способен вести делопроизводство и осуществлять деловое общение (ПК-24);
- способен реализовывать принятые организационные решения (ПК-25).

- в области производственно-технологической деятельности:

- владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации (ПК-26);
- способен применять инновации в профессиональной деятельности (ПК-27).

- в области предпринимательской деятельности:

- способен к созданию собственного дела (ПК-28);
- способен находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-планы (направлений деятельности, продуктов) (ПК-29);
- способен оценивать факторы внешней и внутренней среды осуществления предпринимательской деятельности (ПК-30).

- в области педагогической деятельности:

- способен преподавать управленческие дисциплины в образовательных учреждениях начального и среднего профессионального уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-31);
- способен принимать участие в разработке учебно-методического обеспечения управленческих дисциплин (ПК-32)

Преподаватели ИНЖПОД согласовать И присвоить каждой дисциплине соответствующие компетенции и заполнить матрицу компетенций по специальности. В дальнейшем, данные компетенции используются в учебном процессе, вносятся в учебнометодический дисциплины персональную И преподаватель несет ответственность за овладение студентом каждой компетенции по дисциплине.

МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ Направление 580200 - «МЕНЕДЖМЕНТ» Профиль - Менеджмент на воздушном транспорте

№ n/	Наименование дисциплин	к			ци	е	И	I	1нс		уме		ал	H	Со 10-л оби ту	ич и цек	НО	ст. ь-										Ţ	Тро	оф€	есси	юн	алі	ьНЬ	ie k	сом	пет	ген	ции	a									
		0K I	OK 2	OK3	OK 4	OK 5	0166	MK-1	MK-2	ИК-3	ИК-4	MK-5	ИК-6	CJIK-1	CJIK-2	CJIK-3	CJIK-4	CJIK-5	FIK-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	HK-5	9-ЖП	TIK-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-111	ΠK-12	UK-13	NK-14	ПК-15	ПК-16	IIK-17	11K-18	61-NH	11K-21	17-WII	77-111	CZ-WII	T1K.25	HK-26	HK-27	ПК-28	ПК-29	ПК-30	ПК-31	TK.37
1	Русский язык	+	+						+																																								
2	Манасоведени е	+				+										+																																	
3	Математика		+			+		+									+																																
4	Информатика			+		+						+																																					
5	Микроэкономи ка																													+	+					-	+												
6	Иностранный язык	+				+				+																																							
7	Экономика природополь- зования			+	+																																												
8	Философия	+					+				+					+																																	
9	Концепция современного естествознания			+				+																																									
10	Макроэкономи ка																											+		+				+							i								
11	Статистика																																+	+			-	-											

				O	К					И	К				CJ	ЛК																	П	C														
№ 11/	Наименовапие дисциплин	OK 1	OK 2	OK3	OK 4	OK 5	OK 6	ИК-1	UK-2	ИК-3	ИК-4	ИК-5	ИК-6	CJIK-1	CJIK-2	CJIK-3	CJIK-4	C-III-3	110.3	11K-3	7 7 1	HK-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	HK-15	TIK-16	ΠK-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27	ПК-28	ПК-29	ПК-30	ПК-31
12	Финансы, денеж-ное обращение и кредит																											+	+							+												
13	Информационн ые технологии в менеджменте					+																	+											+														
14	Менеджмент																		- -	+																+												
15	Производствен ная психология																	-	-				+													İ												
16	Предпринимат ельство																																	i											+	+	+	
17	Анализ хозяйственной деятельности предприятий ГА																					-										+		+														
18	Кыргызский язык и литература	+							+						-	+																																
19	География Кыргызстана		+		+																																											
20	Отечественная история	+	+												-	+																																
21	История ГА	+	+			+																																										
22	Экономика организации (гражданской авиации)																										+									+												
23	КПВ Авиационная медицина			+				+								-	+																															
24	КПВ Теория вероятности		+	+																																												

				(Ж						ик				C	ЭЛ	К																I	lК															
№ п/	Наименование дисциплин	OK 1	OK 2	OK3	OKA	250	S NO	ONO	MK-1	7-414	MK-4	ИК-5	ИК-6	CJIK-1	СЛК-2	СЛК-3	СЛК-4	СЛК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	HK-5	ПК-6	IJK-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	FIK-14	CI-WII	ПК-17	TIK-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	IIK-22	ПK-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПK-27	ПК-28	ПК-29	ПК-30	ПК-31	11N-32
25	Организацион ное поведение																							+			+	+																					
26	Экология		+					-	+								+																																
27	Маркетинг																							+			+	+																					
28	Основы научных исследований				+	-																																	+	+									
29	Бухгалтерский учет																																		+	+													
30	Управление, планирование и организация производства																					+					+						-																
31	Производствен ная стратегия организации (ГА)																									+							4				+					+							
32	Транспортная логистика																				+																					+	+	+					
33	Экономика и социология труда						-	+										+	+																														
34	Система менедж-мента качества на предприятии																					+									+												+	+					
35	Управление персоналом																		+					+	+																								
36	Организация труда и заработной платы							1																+	+																								

				O	K					И	К				C	ЛК	•																ПК	2														
Nº n/	Наименовани е дисциплин	OK I	OK 2	OK3	OK 4	OK 5	OK 6	UK-1	MK-2	ИК-3	MK-4	ИК-5	ИК-6	CJR-1	CJIK-2	CJIK-3	CJK-4	CJK-5	11N-1	11N-2	11K-4	HK-5	9-3111	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	IIK-21	11K-22	ПК-23	47-VII	HK-25	07-NII	/7-VII	HK-28	11K-29	11K-30	ПК-32
37	КПВ Ресурсосберега ющие технологии							+					+												+																							
38	Финансовый менеджмент																			+	-	+	-															-	+							İ		
39	Управление человеческими ресурсами							-											+	-			+	- 4	-																							
40	Управленчески е решения																	4	-	+		-																										
41	Инновационны й менеджмент																									+						+										-	-					
42	Стратегически й менеджмент																			+	- +	-																				-	-					
43	Единая транс- портная система																								+			+	+																			
44	КПВ Бизнес- планирование																								+							+													-	+		
45	Производствен ная логистика																			+	-											+										+						
46	Реинжиниринг бизнес процессов																			+	-	!														+												
47	Управление качеством																															+						-	+							-	+	
48	Экономическа я эффективность производствен ной деятельности																																					+		-	+			-	+			

				(OF						И	К				(ЭП	К			- 3 - 1							1		,	,			I	IК							_						,		
№ п/	Наименовани е дисциплин	OK 1	OK 2	OE 3	CNO	OK 4	OKS	OK 6	ИК-1	ИК-2	ИК-3	ИК-4	ИК-5	ИК-6	CJIK-1	CJIK-2	СЛК-3	CJK-4	CJIK-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	I1K-5	ПК-6	TIK-7	TIK-8	IIK-9	TIK-10	ПК-11	ΠK-12	ΠK-13	ПК-14	cl-XII	11K-10	71-W11	01-NII	11K 20	ПК-21	FIK-22	ПК-23	IIK-24	ПK-25	ПК-26	ПK-27	ПК-28	ПК-29	ПК-30	ПК-31	ПК-32
49	Антикризисное управление предприятием																												+	ļ			-	+		-	F													
50	Ресурсосберега ющие технологии в производстве								+					+													+																							
51	Теория организации																																			-	F -	-						+						
52	Основы безопас-ности													+											+	+																								
53	труда Методы принятия управленчески х решений																					+											-	+			+	+												
54	Управление производствен ными рисками																											+					+				-	-												
55	Управление внешнеэконом ической деятель- ностью предприятия																																				+	-	1+					+						
56	Правовое регулирование профессиональ ной деятельности																				-1-													+								+				+				
57	Управление проектом					+																																					+					+		
58	Учебная практика		+			+		+												+									+		+				-	-				+										

ĸ.

	,			()	К					141	К				(ЭП	<																	П	C							,	,		- ₇		.,				
		OK 1	OK 2	OK3	0K4	0K 5	OK 6	HK-1	HK-2	IIK-3	HK-4	HK-5	ИК-6	CJIK-1	CJIK-2	CJK-3	CJIK-4	CJIK-5	IIK-I	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ITK-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	FIK-9	UK-10	IIK-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	IIK-17	IIK-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	IIK-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27	ПК-28	ПК-29	ПК-30	[IK-31	ПК-32	
59	Производствен ная практика																	+			+										+							+				+	+		+		+				
60	Предквалифика ционная практика																			+		+			+				+				+			+				+	+								+		
61	Междисциплина рная итоговая аттестация	+	+	+					+							+																																			
62	Государственны й экзамен по направлению подготовки	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

Паспорт компетенций рассмотрен на заседании кафедры «Естественно-научных дисциплин» Пр.№ / от «12» 09 2018 г.

И.о. зав. кафедрой «ЕНД» О.А. Садовская