

Протокол № 9
Заседания Ученого совета
Кыргызского авиационного института им. И. Абдраимова

г. Бишкек

29.05.2024 г.

Председатель Ученого совета
Ученый секретарь

У.Э. Курманов
Н.Ш. Сальпиева

Присутствовали: члены Ученого совета 18 чел. из 21 чел.

Повестка дня:

1. О планировании норм времени учебной нагрузки ППС Авиаинститута - зам. директора по учебной работе Садовская О.А.
2. О подготовке к приему абитуриентов в 2024 году - отв. секретарь ПК Авиаинститута Эмчиева А.М.
3. Отчет об итогах выполнения программы повышения качества образования в Авиаинституте за 2023-2024 учебный год – зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариева Г.М.
4. Отчет Отдела качества безопасности полетов и стандартов ИКАО - зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариева Г.М.
5. Разное.

По **первому** вопросу о планировании норм времени учебной нагрузки ППС Авиаинститута выступила заместитель директора по учебной работе.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию заместителя директора по учебной работе Садовской О.А. и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет.
Принято единогласно.

Постановил:

1. Начать Акт сверки и завершить в срок.
2. Рассмотреть вопросы оплаты по справке ППС.
3. По предстоящей тарификационной нагрузке, совместно с приемной комиссией определить контингент студентов.
4. По 9 классу апробировать модульные системы. Разработать к нему соответствующие положения.

По **второму** вопросу о подготовке к приему абитуриентов в 2024 году выступила отв. секретарь ПК Авиаинститута Эмчиева А.М.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию отв. секретаря ПК Авиаинститута Эмчиевой А.М. и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет. Принято единогласно.

Постановил:

1. Принять к сведению информацию отв. секретаря ПК Авиаинститута Эмчиевой А.М.

2. Администрации совместно с бухгалтерией рассмотреть вопрос повышения стоимости оплаты за обучение на новый учебный год.

По **третьему** вопросу выступила зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариева Г.М. и представила итоги выполнения программы повышения качества образования в Авиаинституте за 2023-2024 учебный год.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариевой Г.М. и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет. Принято единогласно.

Постановил:

1. Принять к сведению информацию зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариевой Г.М.

По **четвертому** вопросу выступила зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариева Г.М. с ежемесячным отчетом Отдела качества безопасности полетов и стандартов ИКАО.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариевой Г.М. и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет. Принято единогласно.

Постановили:

1. Принять к сведению информацию зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариевой Г.М.

В **разном** выступил директор Авиаинститута Курманов У.Э. и озвучил свои рекомендации членам Ученого совета следующие моменты:

1. Изучить нормативно-правовую базу, регулиующую получение диплома с отличием. Разработать положение о дипломе с отличием для рассмотрения на следующем заседании Ученого совета.

2. Рассмотреть вопрос архивирования посещаемости студентов (Дежурный администратор).

3. Привлечь новые ресурсы и развивать научную деятельность института. Ввести активную работу по привлечению студентов в стартапы.

4. Пересмотреть структуру управления института.

5. В связи с окончанием срока полномочий членов Ученого совета, усилить следующий новый состав Ученого совета.

6. Контролировать ношение форменной одежды института в общественных местах.

7. Провести анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ (ВКР) студентов. Совместно с юристом рассмотреть возможность отмены ВКР в следующем учебном году.

8. Пересмотреть концепцию воспитательной работы, усилить работу воспитательной работе.

9. Продумать вопрос открытия ситуационного центра на следующий учебный год.

10. Усилить работу базы английского языка.

11. Развитие спортивного сектора в Авиаинституте.

12. Усилить сотрудничество с Эразмус плюс.

13. С 1 сентября открыть лабораторию по робототехнике. Разработать соответствующее положение.

14. С сентября открыть лабораторию (студию) для записи видеороликов, лекций преподавателей и новостей КАИ.

15. Открыть строительную бригаду для выполнения ремонтных и восстановительных работ на постоянной основе.

Председательствующий предложил принять к сведению все замечания и рекомендации и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет. Принято единогласно.

Постановили:

1. Принять к сведению все высказывания директора, озвученные на заседании от 29 мая 2024 г.

2. Протоколировать вышесказанное и принять их к исполнению.

В разном выступил директор Авиаинститута Курманов У.Э. и представил на одобрение членам Ученого совета Стратегию

профориентационной работы Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова на 2024-2026 гг. и Положение об участии на Спартакиаде.

Ученый совет, рассмотрев предложенные документы одобрил и рекомендовал к утверждению.

По результатам голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет.
Принято единогласно.

Постановил:

1. Утвердить Стратегию профориентационной работы Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова на 2024-2026 гг.
2. Утвердить Положение об участии на Спартакиаде.

**Председатель Ученого Совета,
к.т.н., доцент**



У.Э. Курманов

Ученый секретарь



Н.Ш. Сальпиева