

ПРОТОКОЛ № 8
заседания Педагогического совета
Кыргызского авиационного института им. и. Абдраимова

г. Бишкек

от 29 июня 2023 г.

Присутствовали: члены Педагогического совета – 58 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчеты заместителей директора по итогам текущего учебного года (заместители директора).
2. Об итогах летней экзаменационной сессии и Государственной аттестации на 2022-2023 учебный год (Манапбаев Э.Р., Курманкулова Н.К., Сапарбекова А.Ж.).
3. Отчет о работе Педагогического Совета за 2022-2023 учебный год (Джумагулова В.Р. – пед.секретарь).
4. Отчет директора о деятельности Авиаинститута за 2022-2023 учебный год. Задачи на 2023-2024 учебный год. (Курманов У.Э. – директор КАИ им. И.Абдраимова)
5. Обсуждение результатов анкетирования за второе полугодие (Эрмексариева Г.М. – зав.ОКБП и стандартов ИКАО);
6. Отчеты председателей цикловых комиссий: учебная работа, учебно-методическая работа, научная работа, воспитательная работа (Председатели цикловых комиссий);
7. Разное.

Заседание Педагогического совета открыл председатель Курманов У.Э. ознакомил присутствующих с повесткой дня и с регламентом заседания.

Курманов У.Э.: В повестку дня Педагогического совета я включил дополнительно один вопрос: Отчеты председателей цикловых комиссий: учебная работа, учебно-методическая работа, научная работа, воспитательная работа.

По первому вопросу выступили: заместители директора по учебной работе Садовская О.А., по воспитательной работе Эмчиева А.М., по административно-хозяйственной работе Осмоналиев А.Т.

Садовская О.А.: Позвольте представить вам отчет заместителя директора по учебной работе. В 2022-2023 учебном году учебный процесс организован согласно утвержденного учебного плана, графику учебного процесса и расписанию занятий. В сроки подготовлены все графики сдачи экзаменационной сессии, сдачи академических задолженностей, сдачи МИГА и ИГА, защиты ВКР.

Учебная нагрузка за 2022-2023 учебный год учебная нагрузка составила 122355, 2 часов, фактически исполнено 124688 часов недовыполнение составило 1333 часов, что составило 1 % от общего количества часов причиной недовыполнения явилось не явка студентов на защиту ВКР, также неявка студентов на защиту курсовых работ и определенное количество часов ушло на технические ошибки в УН-2.

Отчет по зимней экзаменационной сессии был представлен в январе месяце. За летнюю экзаменационную сессию сейчас мои коллеги предоставят подробный отчет.

В течении учебного года были проведены ряд обучающих семинара для преподавателей по правилам работы с образовательным порталом, о порядке

пополнения образовательного портала учебно-методическими материалами, также был проведен семинар по обучению в условиях кредитных технологий.

В 2022-2023 учебном году был утвержден план повышения квалификации и стажировок ППС по этому плану были проведены курсы повышения квалификации для преподавателей, не имеющих авиационного образования, курсы для преподавателей английского языка, международный семинар по авиационной безопасности и семинар аудита ИКАО. В этом учебном году были приняты 8 молодых преподавателей, все они прошли курсы повышения квалификации по совершенствованию педагогического мастерства.

В начале учебного года был составлен и утвержден план учебно-методического совета Авиаинститута. На заседаниях которого рассмотрены вопросы по организации учебно-методической работы, проведен анализ учебно-методических комплексов, дана экспертиза готовым УМКД.

В связи с тем что в феврале месяце текущего года вышел приказ Министерства образования и науки КР о введении кредитных технологий в отделения СПО, с сентября месяца мы планируем провести различные обучающие тренинги так как меняется количество баллов, количество часов отведенных на аудиторную работу, критерии оценивания.

Эмчиева А.М.: Цель воспитательной работы в нашем Институте создание условий для всестороннего учебной и внеучебной деятельности студентов способствующих саморазвитию и самореализации личности.

Основные задачи: оказание помощи студентам первого курса на стадии адаптации новому ритму жизни. Обеспечение дисциплины и порядка выполнение внутреннего распорядка в учебных корпусах и общежитии, пропаганда здорового образа жизни, организация студенческого досуга.

Воспитательная работа в Авиаинституте проводится на уровне: деканата факультета «Гражданской авиации», отделения СПО Авиаинститута, общежития.

Согласно плана работы в месяц 2 раза проводились кураторские часы, в месяц 2 раза проводился совещание для кураторов, ежемесячно проводили собрание старост, регулярно проводились заседания совета профилактики. По результатам посещаемости за 2022-2023 учебный год проведено 12 заседаний Совета профилактики, в сентябре проводились родительские собрания для 1 курса в марте для всех курсов.

В общежитие Авиаинститута были заселены 134 студента. Студенты, проживающие в общежитии, были ознакомлены с правилами проживания. Со стороны коменданта и воспитателей постоянно проводятся беседы. Лекции и собрания с участием администрации Авиаинститута. Заселение в общежитие проводится на основании личного заявления студента.

Осмоналиев А.Т.: Хочу начать с учебного корпуса на Бакаева на протяжении всех летних месяцев в корпусе шел ремонт в октябре месяце мы запустили корпус в работу. Проведена большая работа по смене оконных рам, дверей, полностью отремонтирована канализация, сделаны мужской, женский и служебный туалеты, отремонтирована отопительная система.

Самолет Советбека Салиева установлен на территории Авиаинститута постамент сделан силами сварщиков хозяйственного отдела. В феврале месяце получили разрешение АО МАМ на передачу тренажера самолета АН-2. 24 февраля была создана комиссия которая выехала в г. Каракол приняла вышеуказанный тренажер и в целости и сохранности доставила в Авиаинститут. На сегодняшний

день тренажер установлен в Штабе. Начали ремонт учебно - производственных мастерских, закончили наружную часть, покрыли декоративной штукатуркой, но ремонт еще не завершен предстоит ремонт внутренней части мастерских.

Построено новое здание музея Авиаинститута общей площадью 93-94 кв.метров

На пятом этаже были пустующие помещения из которых было принято решение сделать гостинные номера закончили два 4-х местных номера для гостей которые приезжают читать лекции нашим студентам. Номера со всеми удобствами. Проведен ремонт библиотеки. 19 мая у нас начался большой ремонт по личии Всемирного банка, полная реконструкция большого аудиторного корпуса, работа в полном разгаре. Полностью заменена кровля. Заменена кровля учебного корпуса №3. В главном учебном корпусе строится 6 туалетов на 1, 2 и 5 этажах.

Курманов У.Э.: Заместителю директора по учебной работе Садоаской О.А. – усилить работу над повышением качества образования, в новом учебном году привлекать преимущественно штатных преподавателей. Усилить работу по привлечению специалистов для проведения гостевых лекций. Продолжить работу по международному сотрудничеству (Самара, Казань, Турция и.т.д.)

Заместителю директора по воспитательной работе Эмчиевой А.М. – Усилить политико – воспитательную работу, внедрить программу поддержки молодых специалистов, ввести практику посещения театров, музеев, спортивных мероприятий, организовать КВН, продолжить работу против нецензурной брани, курения и наркотикой. Вести рейтинг кураторов.

Заместителю директора по административно-хозяйственной части – Завершить все плановые ремонтные работы, закончить ремонт 5 этажа, закончить ремонтные работы музея, клуба. Готовность к новому учебному году.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию докладчиков к сведению.
2. Работать над повышением качества успеваемости.
3. Усилить политику воспитательной работы
4. Работу заместителей директора считать удовлетворительной

По второму вопросу выступили Манапбаев Э.Р., Узакбаева В.Ж., Сапарбекова А.Ж..

Манапбаев Э.Р.: Итоги сдаче Итоговой государственной аттестации на ОСПО за 2022-2023 учебный год на сегодняшний день я представляю данные по 12 учебным группам потому что в остальных группах Государственная аттестация продолжаются. Решением Педагогического совета к сдаче Итоговой Государственной аттестации допущено 300 студентов ОСПО, 2 студента не допущены это Ходжаева Айтурган (группа СП-1-20) по состоянию здоровья и Максатова Тумар по неуспеваемости. В 11 группах абсолютная успеваемость составляет 100 %, в 1 группе абсолютная успеваемость составляет 98 % так как один студент не смог сдать комплексный экзамен (отчет в виде презентации прилагается).

Узакбаева В.Ж.: Годовой отчет по успеваемости студентов отделения ВПО (доклад в виде презентации прилагается).

Сапарбекова А.Ж.: На начало 2022-2023 учебный год контингент студентов по очному обучению ОСПО составил 1054 студента это 48 учебных групп. Согласно графику учебного процесса летнюю экзаменационную сессию сдали 48

учебных групп, на текущий момент идет ликвидация академической задолженности в 25 группах, в связи с этим, представляю вашему вниманию предварительный отчет об успеваемости студентов отделения СПО (отчет в виде презентации прилагается).

Курманов У.Э.: Нужно вести соответствующую работу по повышению качества успеваемости. Ликвидацию академических задолженностей закончить до 20 сентября 2023 года.

До 10 июля 2023 года вывести экран успеваемости на сайт.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию докладчиков к сведению;
2. Работу Учебного управления считать удовлетворительной;
3. Усилить работу в повышении качества образования;
4. Усилить работу с резервистами и работу под посещаемостью.
5. С 1 сентября внедрить платную отработку задолженностей.

По третьему вопросу выступила секретарь Педагогического совета **Джумагулова В.Р.:** За отчетный период состоялось 8 заседаний, из них 1 внеочередное малое заседание (по допуску студентов заочного и дневного отделения СПО к сдаче ИГА). Работа педагогического совета в целом соответствовала утвержденному плану работы. Рассмотрено около 36 основных плановых вопросов в частности: учебная и учебно-методическая работа, воспитательная работа, экономическая деятельность и общие вопросы. По всем вопросам педагогический совет принял свое решение (Отчет прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять отчет докладчика к сведению;
2. Работу Педагогического совета считать удовлетворительной.

По четвертому вопросу выступил директор института **Курманов У.Э.**, подробный отчет о проделанной работе за прошедший учебный год дали мои заместители.

По итогам прошедшего учебного года мои коллеги дали проект приказа о вынесении благодарности коллегам хорошо отработавшим в течении всего учебного года по разным направлениям. Мы посчитали возможным поощрить этих коллег денежными средствами. При этом мы охватили сотрудников всех служб института.

В этом году ожидается хороший прием на предстоящий учебный год. Также постоянно проводятся запланированные мероприятия, которые оказывают влияние на подрастающее поколение, помогут привить любовь к Родине, чувства патриотизма и гордости к будущей профессии.

Подводя итоги директор поставил следующие задачи на следующий учебный год:

- усилить работу над качеством учебно-методической документации;
- особое внимание уделить воспитательной работе среди студентов и работе кураторов;
- наращивать базу русского и английского языков;

- постоянно вести работу по подготовке видео-лекций, практических занятий, презентаций;
- закончить все намеченные летние ремонтные работы в срок.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. В целом работу администрации считать удовлетворительной;
2. Всем руководителям отделов подготовить плановую документацию на следующий учебный год;
3. Всем преподавателям и кураторам завершить работу по сдаче учебно-методической документации и отчетной документации по воспитательной работе до ухода в отпуск.

По пятому вопросу Обсуждение результатов анкетирования за второе полугодие выступила зав.ОКБП и стандартов ИКАО **Эрмексариева Г.М.:** по результатам анкетирования за второе полугодие 2022-2023 учебного года разработан план корректирующих действий по ним. Анкетирование преподаватель глазами студента еще не завершено работает до 30 июня т.е. до конца экзаменационной сессии. Во втором полугодии по средствам Google формы проведены анкетирования сотрудников института активирование состояла из 15 вопросов. Проведено анкетирование родителей приняли участие более 190 родителя. Проведено анкетирование студентов выпускного курса отделения СПО. Доклад в виде презентации прилагается.

Курманов У.Э.: В новом учебном году нужно доукомплектовать ОКБП и стандартов ИКАО, нужно еще два сотрудника и один должен быть авиатором. Усилить работу мониторинговой группы по подготовке к аккредитации.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию докладчика к сведению.
2. Работу ОКБП и стандартов ИКАО по анкетированию считать удовлетворительной.

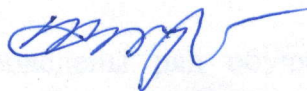
По шестому вопросу выступили председатели Цикловых комиссий: Базарабаева Ч.Н., Иматов Э.Т., Сатыбеков А.Н., Кыдыралиев Э.М.. Председатели Цикловых комиссий представили отчеты по четырем направлениям: учебная работа, учебно-методическая работа, научная работа и воспитательная работа. (Отчеты председателей цикловых комиссий института прилагаются).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению отчеты Базарбаевой Ч.Н., Иматова Э.Т., Сатыбекова А.Н. и Кыдыралиева Э.М.;
2. Председателям Цикловых комиссий подготовить плановую документацию на следующий учебный год;
3. Работу Цикловых комиссий считать удовлетворительной.

Председатель Педагогического Совета

к.т.н., доцент



У.Э. Курманов

Секретарь



В.Р. Джумагулова