

 Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров Кыргызской Республики Высшее авиационное учебное заведение Кыргызский авиационный институт им.И.Абдрамова СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	КАИ СМК Пл-004-11
--	-------------------

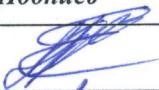
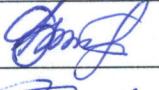
**ОДОБРЕНО**

Ученым Советом  
 Кыргызского авиационного  
 института им. И. Абдрамова  
 протокол № 9  
 от «30 » 06 2025г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе ключевых показателей эффективности деятельности (КРП)**  
**персонала Кыргызского авиационного института им. И. Абдрамова**

Дата введения:  
«01» 07 2025г.

Должность	Ф.И.О. / Подпись	Дата
Разработано	Зав. ОКБП и стандартов ИКАО Е.А.Деревянкина / 	<u>01.07</u>
Согласовано	Юрист Э.К.Дуйшембиеva / 	<u>01.07</u>
Согласовано	Главный специалист ОК К.А.Жунушалиева// 	<u>01.07</u>

Бишкек – 2025



Государственное агентство гражданской авиации  
при Кабинете Министров Кыргызской Республики  
Высшее авиационное учебное заведение  
Кыргызский авиационный институт им.И.Абдраимова  
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

КАИ СМК Пл-004-11

## Лист регистрации изменений

## Лист ознакомления



## 1. 2Общие положения

Данное Положение «о системе ключевых показателей эффективности деятельности (KPI) персонала в Кыргызского авиационного института им. И. Абдрамова» (далее – Положение) регламентирует процедуру оценки деятельности штатного профессорско-преподавательского состава, административно-управленческого персонала и др. по ключевым показателям эффективности в целях материального стимулирования.

1.1. Положение разработано в соответствии с Уставом Авиаинститута и другими нормативно-правовыми документами.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

1. **Эффективность деятельности** – оценка достижения персоналом поставленных целей и задач.

2. **Ключевой показатель эффективности (KPI – Key Performance Indicator)** – количественный показатель, позволяющий оценить эффективность деятельности персонала.

3. **Система ключевых показателей** – совокупность взаимосвязанных индивидуальных численных показателей, с помощью которых оценивается эффективность деятельности персонала.

4. **Вес KPI** –коэффициент, определяющий значимость критерия по отношению к другим критериям.

5. **Суммарная результативность** – числовое значение, рассчитанное с учетом всех критериев.

6. **Пороговый уровень** – числовое значение, характеризующее минимальные ожидания результатов деятельности персонала.

7. **Система мотивации** – формы материального и нематериального стимулирования, осуществляемые университетом в отношении персонала по результатам эффективности их деятельности.

## 2. Цели и принципы

2.1 Основной целью системы ключевых показателей эффективности (далее – система KPI) – добиться достижения стратегических и операционных показателе Авиаинститута и обеспечение системы мотивирования, связывающей интересы персонала в институте.

### 2.2 Задачи

- Формирование достоверной отчетности о достижениях целевых показателей;
- Контроль эффективности деятельности персонала;
- Анализ достигнутых результатов;
- Анализ причин отклонения;
- Корректировка состава мероприятий для достижения установленных значений KPI.

2.3 Система KPI Авиаинститута базируется на следующих принципах:



- Связь со стратегическими задачами института;
- Минимальная достаточность показателей для обеспечения оценки эффективности и мониторинга.

### 3. Функционирование системы KPI

3.1 Система KPI Авиаинститута включает в себя следующие основные категории:

- Академическая деятельность;
- Научная и инновационная деятельность;
- Экономический рост и финансовая устойчивость;
- Международная и национальная репутация Авиаинститута;
- Развитие человеческого капитала Авиаинститута.

3.2 Методический инструментарий системы KPI (положения, критерии оценки, формы заполнения) разрабатывает Департамент качества, безопасности полетов и стандартов ИКАО Мониторинг и координацию оценки деятельности проводит департамент по качеству, безопасности полетов и стандартов ИКАО.

3.3 Мониторинг состояния достижения показателей плана проводится два раза в год – Январь и Июнь. Достижения определяются в конце каждого учебного года. Результаты KPI используются при определении величины доплаты к заработной плате персонала.

3.4 По итогам мониторинга состояния достижения планируемых результатов, могут быть внесены изменения в критерии KPI по решению Ученого Совета.

### 4. Порядок проведения планирования, исполнения и контроля

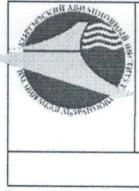
5.1 Эффективность деятельности определяется по категориям должностей.

5.2 4.2 Планирование осуществляется лично персоналом в формах KPI в соответствии с индикаторами стратегических направлений.

5.3 Для исчисления баллов за эффективность предусмотрены «Критерии KPI» (Приложения 1-3). Заполнение таблицы «Критерии KPI» осуществляется следующим образом (табл. 1):

№	Наименование	Плановое значение	Фактическое значение	Индекс достижения цели (ИД)	Независимая оценка

1. Данные в графу «Плановое значение» вносит персонал (ППС, зав. кафедрой, директор) и эти данные проверяет Департамент качества, безопасности полетов и стандартов ИКАО по согласованию с заместителями директора по соответствующим направлениям в месячный срок со дня начала семестра (1 семестр – сентябрь, 2 семестр - январь).

	<p>Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров Кыргызской Республики Высшее авиационное учебное заведение Кыргызский авиационный институт им.И.Абдрамова СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</p>	<p>КАИ СМК Пл-004-11</p>
--	--	--------------------------

2. Данные в графу «Фактическое значение» вносит персонал согласно выполненному критерию. Ввод выполненных показателей доступен в течение текущего года. Все необходимые подтверждающие данные с доказательной базой должны быть загружены в личном кабинете в системе АВН каждого персонала, а также представлены на кафедры/цикловые комиссии Авиаинститута.

3. Заведующие кафедрами/цикловыми комиссиями проходят оценку эффективности деятельности в качестве ППС в соответствии с занимаемой должностью и совмещением.

4. Предоставленные данные ППС проверяются и подтверждаются заведующими кафедрами и цикловыми комиссиями, данные заведующих кафедрами и цикловыми комиссиями заместителями директора по направлениям их деятельности.

5. Все данные подлежат проверке на достоверность. В случае расхождения данных вносятся корректировки в графу «Независимая оценка» Департаментом качества, безопасности полетов и стандартов ИКАО.

## 5. Порядок принятия решений по итогам КПИ

5.1 Для принятия решений по итогам оценки эффективности деятельности ППС, кафедр, цикловых комиссий в Авиаинституте создается комиссия приказом директора из числа сотрудников, возглавляет комиссию заведующий (директор) Департамента качества, безопасности полетов и стандартов ИКАО. В состав комиссии входят – председатель профсоюза, представитель отдела управления человеческими ресурсами и правовой работы, директора (заведующие) департаментов (далее - Комиссия).

5.2 При возникновении спорных вопросов по результатам КПИ персонал может подать апелляцию в Комиссию. Заявления принимаются в течении двух дней со дня подведения итогов.

5.3 Комиссия проводит окончательные итоги КПИ с учетом апелляций до 30 июня текущего года.

5.4 Результаты итогов КПИ ППС, заведующих кафедр и цикловых комиссий и иного персонала являются основанием для начисления надбавки за эффективность к базовому должностному окладу. Полные данные могут быть предоставлены только персоналу.

5.5 Результаты КПИ будут учтены при проведении конкурсного отбора на замещение должностей ППС, заведующих кафедр и цикловых комиссий при заключении трудовых договоров.

## 6. Порядок начисления надбавки по КПИ

### 6.1 Расчет вознаграждения ППС в соответствии с КПИ:

При расчете баллов ППС учитывается удельный вес по четырем основным категориям «Академическая деятельность», «Научная и инновационная деятельность»,



«Экономический рост и финансовая устойчивость», «Международная репутация Авиаинститута» согласно таблице 2.

Таблица 2

№	Критерий	Удельный вес в %			
		профессор	доцент	старший преподаватель	преподаватель
1.	Академическая деятельность	25	30	35	35
2.	Научная и инновационная деятельность	35	30	25	25
3.	Экономический рост и финансовая устойчивость	30	25	10	5
4.	Международная и национальная репутация Авиаинститута	10	15	30	40
	ИТОГО	100	100	100	100

**Формула расчета КПИ профессора:**

1) Академическая деятельность:

Количество баллов  $\times$  25%+100% =Б1 (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 1), где 25% - удельный вес критерия.

2) Научная и инновационная деятельность:

Количество баллов  $\times$  35%+100% =Б2 (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 2), где 35% - удельный вес критерия.

3) Экономический рост и финансовая устойчивость:

Количество баллов  $\times$  25%+100% =Б3 (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 3), где 25% - удельный вес критерия.

4) Международная и национальная репутация университета:

Количество баллов  $\times$  10%+100% =Б4 (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 4), где 10% - удельный вес критерия.

**Формула расчета КПИ доцента:**

5) Академическая деятельность:

Количество баллов  $\times$  30%+100% =Б1 (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 1), где 30% - удельный вес критерия.

6) Научная и инновационная деятельность:

Количество баллов  $\times$  30%+100% =Б2 (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 2), где 30% - удельный вес критерия.

7) Экономический рост и финансовая устойчивость:



Количество баллов на  $x 25\%+100\% = B3$  (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 3), где 25% - удельный вес критерия.

8) Международная и национальная репутация университета:

Количество баллов на  $x 15\%+100\% = B4$  (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 4), где 15% - удельный вес критерия.

**Формула расчета KPI старшего преподавателя:**

9) Академическая деятельность:

Количество баллов  $x 35\%+100\% = B1$  (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 1), где 35% - удельный вес критерия.

10) Научная и инновационная деятельность:

Количество баллов на  $x 25\%+100\% = B2$  (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 2), где 25% - удельный вес критерия.

11) Экономический рост и финансовая устойчивость:

Количество баллов на  $x 10\%+100\% = B3$  (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 3), где 10% - удельный вес критерия.

12) Международная и национальная репутация университета:

Количество баллов на  $x 30\%+100\% = B4$  (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 4), где 30% - удельный вес критерия.

**Формула расчета KPI преподавателя:**

13) Академическая деятельность:

Количество баллов  $x 35\%+100\% = B1$  (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 1), где 35% - удельный вес критерия.

14) Научная и инновационная деятельность:

Количество баллов на  $x 20\%+100\% = B2$  (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 2), где 20% - удельный вес критерия.

15) Экономический рост и финансовая устойчивость:

Количество баллов на  $x 5\%+100\% = B3$  (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 3), где 5% - удельный вес критерия.

16) Международная и национальная репутация университета:

Количество баллов на  $x 40\%+100\% = B4$  (количество баллов отражающих результативность показателей по критерию 4), где 40% - удельный вес критерия.

**Суммарная результативность по всем критериям определяется по формуле:**

$$Б_{ПС} = B1 + B2 + B3 + B4$$

Суммарная результативность рассчитывается отдельно в разрезе должностей. По итогам суммарной результативности по должности определяется результативность KPI.

**Расчет среднего показателя:**

Сумма Б всех показателей профессоров делится на количество профессоров Авиаинститута.

Сумма Б всех показателей доцентов делится на количество доцентов Авиаинститута.



Сумма Б всех показателей старших преподавателей делится на количество старших преподавателей Авиаинститута.

Сумма Б всех показателей преподавателей делится на количество преподавателей Авиаинститута.

Вознаграждению подлежат показатели выше среднего по категориям должностей Авиаинститута.

#### **6.2 Расчет вознаграждения заведующего кафедрой, цикловой комиссией в соответствии с КПИ.**

У каждого заведующего кафедрой и цикловой комиссии формируется следующая таблица:

Таблица 3

<b>Общие сведения о кафедре</b>	
Штат ППС	
Доля штатных ППС, %	
Остепененность, %	
Контингент обучающихся по уровню образования	
Бакалавриат/ 9 класс	
Магистратура/ 11 класс	
PhD докторантура(аспирантура)	
<b>Результаты КПИ ППС кафедры/цикловой комиссии</b>	
Средний балл в расчете на одного профессора	
Средний балл в расчете на одного доцента	
Средний балл в расчете на одного старшего преподавателя	
Средний балл в расчете на одного преподавателя	
Средний балл ППС в целом по кафедре	

Формула расчета КПИ:

$$\mathbf{Б \text{ зав. Каф/ЦК} = Б1+Б2+Б3+Б4+Б5}$$

Где Б1, Б2, Б3, Б4 Б5 – количество набранных баллов, отражающих результативность показателей КПИ в соответствии с ПРИЛОЖЕНИЕМ 2.

По итогам суммарной результативности с учетом направленности (профессиональный, авиационный, языковой, естественно-научный, общеобразовательный) определяется средний показатель.

Расчет среднего показателя:

Сумма **Б зав. Каф/ЦК** всех заведующих кафедр и цикловых комиссий делится на количество кафедр/цикловых комиссий.

Вознаграждению подлежат показатели выше среднего по направлениям Авиаинститута.

**6.3 Расчет показателей и вознаграждения административно-управленческого персонала.**



При расчете показателей результативности работы административно-управленческого состава учитывается удельный вес по пяти основным показателям: «Академическая деятельность», «Научная и инновационная деятельность», «Экономический рост и финансовая устойчивость», «Международная репутация Авиаинститута», «Развитие человеческого капитала», согласно таблице:

Таблица 4

№	Критерий	Все критерии в баллах
1.	Академическая деятельность	100
2.	Научная и инновационная деятельность	100
3.	Экономический рост и финансовая устойчивость	100
4.	Международная и национальная репутация Авиаинститута	100
5.	Развитие человеческого капитала	100
	ИТОГО	500

Формула расчета КПИ:

$$Б_{aup} = Б1+Б2+Б3+Б4+Б5$$

Где Б1, Б2, Б3, Б4 Б5 – баллы по всем показателям, отражающих результативность показателей КПИ в соответствии с ПРИЛОЖЕНИЕМ 3

Вознаграждению подлежат три самых высоких показателя.

6.4 Надбавки утверждаются на заседании Попечительского Совета. Данные передаются в отдел экономики, финансов и бухгалтерского учета с выпиской из протокола заседания Попечительского Совета для начисления надбавки.

## 7. Ответственность

7.1 Ответственность за достоверность предоставляемых данных КПИ ППС несет индивидуально преподаватель, старший преподаватель, доцент, профессор и заведующий кафедрой/цикловой комиссии.

7.2 Ответственность за достоверность предоставляемых данных КПИ заведующих кафедр/цикловых комиссий несут индивидуально заместители директора по направлениям.

7.3 Ответственность за достоверность предоставляемых данных КПИ административно-управленческого персонала несет директор, а также руководители структурных подразделений Авиаинститута по направлениям деятельности согласно критериям.

7.4 Ответственность за организационную, разъяснительную работу и своевременное предоставление итоговой информации руководству Авиаинститута несет Департамент качества, безопасности полетов и стандартов ИКАО.

## 8. Заключительные положения



Государственное агентство гражданской авиации  
при Кабинете Министров Кыргызской Республики  
Высшее авиационное учебное заведение  
Кыргызский авиационный институт им.И.Абдрамова  
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

КАИ СМК Пл-004-11

8.1 Настоящее положение вступает в силу со дня утверждения и действует до замены новым.

8.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносят приказом или распоряжением директора Авиаинститута в случаях изменения действующего законодательства, организационной структуры Авиаинститута, изменения Стратегии развития и являются неотъемлемой частью.

Разработано ОКБП и стандартов ИКАО

Деревянкина Е.А.



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Критерии КПИ профессорско-преподавательского состава (ППС)**

№	Наименование	Баллы	Подтверждающий документ
1. Академическая деятельность			
1.	Разработка курса и размещение его на платформах массового открытого доступа. <i>(за каждый курс)</i>	50	Ссылка на веб-сайт, где размещен курс
2.	Учебник или учебное пособие, рекомендуемое Министерством высшего образования и науки <i>(за каждое издание)</i> * Баллы за критерий учитываются в течение последних трех учебных лет после подтверждения.	50	Копии страниц учебников, где указаны выходные данные и орган, рекомендовавший издание.
3.	Исходящая академическая мобильность: - в зарубежных ВУЗах - в Кыргызской Республике	80 20	Копия приказа о командировании, а акт выполненной работы
4.	1. Руководство студентами-призерами <b>предметных</b> олимпиад, start-up проектов, конкурсов научно-исследовательских и творческих работ, выставок, спортивных соревнований: - на международном уровне; - на республиканском уровне. <i>(за каждого призера)</i> 2. Участие ППС в конкурсах/выставках профессионального направления: - на международном уровне; - на республиканском уровне.	30 10 30 10	Копии дипломов/грамот победителей, копии распоряжения/приказа или иных документов, подтверждающих руководство обучающегося ППС
5.	Ведение дисциплины на иностранном языке (кроме кафедры/циклической комиссии иностранных языков) <i>(за каждую дисциплину)</i>	50	Подтверждает академический департамент
6.	Кураторская и воспитательная работа	20	Копии документов (приказы, отчеты и т.д.)
7.	Средний балл успеваемости и количество отличников по читаемой дисциплине <i>(по каждой дисциплине)</i>	Кол-во отличников*0.5	Выписка из зачетных ведомостей деканата/колледжа.
8.	Feedback от студентов о преподавателе. (результаты анкетных опросов о качестве преподавания)	0-10	Данные от Департамента качества, безопасности полетов и стандартов ИКАО.
2. Научная и инновационная деятельность			
9.	Публикации в рейтинговых научных		Веб-ссылка из Web of Science
Положение «о системе ключевых показателей эффективности деятельности (КПИ) персонала Кыргызского авиационного института им. И. Абдрамова»			
			Страница 11 из 17



	изданиях Web of Science (лично/в соавторстве); - в журналах Q1 Q2 Q3 Q4 -в сборниках конференций	100/80 85/65 75/55 65/45 50/40,	на публикацию
10.	Публикации в рейтинговых научных изданиях Scopus (лично/в соавторстве): - в журналах - в сборниках конференций	80/60 50/40	Веб-ссылка из Scopus на публикацию
11.	Публикация (лично/в соавторстве) -РИНЦ -Авиатор	30/20 20/15	Веб ссылка из Elibrari на публикацию.
12.	Монография (лично/в соавторстве): - в зарубежных издательствах на иностранном языке - рекомендованные УС КАИ Баллы за критерий учитываются в течении трех лет после подтверждения	70/50 60/40	Копии страниц где указаны выходные данные и орган рекомендовавший издание.
13.	Количество цитирований на одну публикацию в базах Scopus, Web of Science	20	Веб-ссылка из Scopus, Web of Science на публикацию
14.	Доклад на научной конференции (лично/ в соавторстве): - на международном уровне - на республиканском уровне	20/10 10/5	Сертификат об участии, ссылка на тезис, программа конференции
15.	Получение патента на изобретение (полезную модель) или авторского свидетельства (лично/в соавторстве)6 - на международном уровне - на республиканском уровне	50/40 40/	Копии охранных документов
16.	Получение в течение учебного года ученой степени/ученого звания	50	Копии дипломов, аттестатов
17.	Выпуск с успешной защитой: - PhD-докторантов, аспирантов -докторантов	50 70	Копии приказов о руководстве, копии дипломов соискателя.
<b>3. Экономический рост и финансовая устойчивость</b>			
18.	Привлечение инвестиций в развитие КАИ в течении учебного года (при наличии соавторов делится пропорционально на каждого) - до 500 000 сом - до 1000000 сом -свыше 1000000 сом (международные образовательные или научные проекты)	70 85 100	Копии договоров, финансовых документов, подтверждающих привлечение инвестиций



19.	Коммерциализация результатов научной или научно-технической деятельности: - лицензионный договор или договор уступки (между КАИ и организацией) - получение гранта на коммерциализацию	50 60	Копия первой и последней страниц лицензионного договора/договора уступки, охранного документа  Копия первой и последней страниц договора о предоставлении гранта
20.	Владение иностранным языком, уровень (английский язык) B1 B2 C1 C2 (по сертификатам TOEFL, IELTS, ICAO Language Proficiency Test)	25 50 75 100	Копии сертификатов



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Критерии КРІ заведующего кафедрой/цикловый комиссией**

№	Наименование	Баллы	Подтверждающий документ
<b>1. Академическая деятельность</b>			
1.	Исходящая международная деятельность; - ППС - Студентов (на каждого участника мобильности)	15 10	Копия приказа о командировке, выполненных работ, транскрип
2.	Ходящая международная активность; - ППС - Студентов	10 5	Копия приказа о командировке, выполненных работ, транскрип
3.	Разработка и внедрение ОП (на каждую ОП)	30	Копия решения Ученого Совета об утверждении ОП
4.	Образовательные программы, прошедшие международную аккредитацию (на каждую ОП)	30	Копия сертификата
5.	Образовательные программы, прошедшие национальную аккредитацию (на каждую ОП)	10	Копия сертификата
<b>2. Научная и инновационная деятельность</b>			
6.	Наличие у ППС кафедр - статей Scopus, Web of Science - охранных документов (патент на изобретение, на прототип, авторское свидетельство, программу и тд)	15 10	Беб-ссылка из Scopus, Web of Science на публикацию Копии охранных документов
7.	Наличие студентов призеров предметных олимпиад, start-up, проектов, конкурсов научно-исследовательских и творческих работ, выставок, спортивных соревнований: - На международном уровне; - На республиканском уровне. (за каждого призера)	10 5	Копии дипломов/грамот победителей, копии распоряжения/приказа или иных документов, подтверждающих руководство обучающегося. ППС
<b>3. Экономический рост и финансовая устойчивость</b>			
8.	Годовой доход кафедры/цикловой комиссии по академической деятельности - свыше 250 000 сом - свыше 500 000 сом	50 75	Финансовый отчет за текущий год
9.	Годовой доход кафедры/цикловой комиссии по науке и коммерциализации деятельности - свыше 250 000 сом - свыше 500 000 сом	50 75	Финансовый отчет за текущий год
10.	Трудоустройство выпускников по		Информация от Центра



	специальности - 85-89%; - 90- 100 %.	30 50	карьеры и трудоустройства
11.	Рейтинг реализуемых образовательных программ: - национальный рейтинг - международный рейтинг	20 30	Копии сертификатов, ссылка на сайт агентства.
12.	Показатель качества и полноты сайта кафедры, формирующая академическую репутацию	20	Ссылка на страницу кафедры/цикловой комиссии.
<b>4. Международная репутация</b>			
13.	Разработка/разработка ОП на иностранном языке (за каждую ОП)	50	Копия решения Ученого Совета об утверждении ООП
14.	Наличие иностранных обучающихся -10-20 % -20-49% -свыше 50 %	20 30 40	Список иностранных граждан по ОП кафедры
15.	Участие ППС и студентов в международных проектах (за каждый проект)	20	Копия списка исполнителей проекта и отчетов
<b>5. Развитие человеческого капитала</b>			
16.	Доля ППС с учеными степенями: - 41-60% - 61-81% - 81-100%	10 20 30	Штатное расписание
17.	Наличие иностранных преподавателей, в процентах к общему числу штатных преподавателей - 10-20% - 20-49% - свыше 50%	10 20 30	Штатное расписание



ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**Критерии KPI директора**

№	Наименование	Баллы	Подтверждающий документ
<b>1. Академическая деятельность</b>			
1.	Исходящая международная деятельность; - ППС - Студентов <i>(на каждого участника мобильности)</i>	15 10	Копия приказа о командировке, акт выполненных работ, транскрипт
2.	Ходящая международная активность; - ППС - Студентов	10 5	Копия приказа о командировке, акт выполненных работ, транскрипт
3.	Разработка и внедрение ОП <i>(на каждую ОП)</i>	30	Копия решения Ученого Совета об утверждении ОП
4.	Образовательные программы, прошедшие международную аккредитацию <i>(на каждую ОП)</i>	30	Копия сертификата
5.	Образовательные программы, прошедшие национальную аккредитацию <i>(на каждую ОП)</i>	10	Копия сертификата
<b>2. Научная и инновационная деятельность</b>			
6.	Наличие у ППС кафедр - статей Scopus, Web of Science - охранных документов (патент на изобретение, на прототип, авторское свидетельство, программу и т.д.)	15 10	Веб-ссылка из Scopus, Web of Science на публикацию Копии охранных документов
7.	Наличие студентов призеров предметных олимпиад, start-up, проектов, конкурсов научно-исследовательских и творческих работ, выставок, спортивных соревнований: - На международном уровне; - На республиканском уровне. <i>(за каждого призера)</i>	10 5	Копии дипломов/грамот победителей, копии распоряжения/приказа или иных документов, подтверждающих руководство ППС обучающегося.
<b>3. Экономический рост и финансовая устойчивость</b>			
8.	Годовой доход института по академической деятельности - свыше 5000000 сом - свыше 2000000 сом	50 75	Финансовый отчет за текущий год
9.	Годовой доход института по науке и коммерциализации деятельности - свыше 5000000 сом - свыше 2000000 сом	50 75	Финансовый отчет за текущий год
10.	Трудоустройство выпускников по направлениям подготовки - 85-89%;	30	Информация от Центра карьеры и трудоустройства



	- 90- 100 %.	50	
11.	Рейтинг реализуемых образовательных программ - национальный рейтинг - международный рейтинг	20 30	Копии сертификатов, ссылка на сайт агентства.
12.	Показатель качества и полноты сайта института, формирующая академическую репутацию	20	Ссылка на сайт Авиаинститута.
			<b>4. Международная репутация</b>

13.	Разработка/внедрение ОП на иностранном языке (за каждую ОП)	50	Копия решения Ученого Совета об утверждении ОП
14.	Наличие иностранных обучающихся -10-20 % -20-49% -свыше 50 %	20 30 40	Список иностранных граждан по ОП кафедры
15.	Участие ППС и студентов в международных проектах (за каждый проект)	20	Копия списка исполнителей проекта и отчетов

			<b>5. Развитие человеческого капитала</b>
16.	Доля ППС с учеными степенями: - 41-60% - 61-81% - 81-100%	10 20 30	Штатное расписание
17.	Наличие иностранных преподавателей, в процентах к общему числу штатных преподавателей - 10-20% - 20-49% - свыше 50%	10 20 30	Штатное расписание