

	<p>Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров Кыргызской Республики Высшее авиационное учебное заведение Кыргызский авиационный институт им.И.Абдраймова СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</p>	<p>КАИ СМК Пл-008-10</p>
---	---	--------------------------

**ОДОБРЕНО**

Ученым Советом  
Кыргызского авиационного  
института им. И. Абдраймова  
протокол № 9  
от «30» 06 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
Кыргызского авиационного  
института им. И. Абдраймова  
У.Э. Курманов  
«1» 07 2025 г.

Приказ № 60 от «1» 07 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Комиссии по охране труда  
Кыргызского авиационного института имени И. Абдраймова**

Дата введения:  
«1» 07 2025 года

<i>Должность</i>	<i>Ф.И.О. / Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработано	Юрист Э.К.Дуйшембиева	<u>01.07.2025</u>
Согласовано	ОУЧР и ПР К.А.Жунушалиева	<u>01.07.2025</u>

Бишкек 2025 г.



Государственное агентство гражданской авиации  
при Кабинете Министров Кыргызской Республики  
Высшее авиационное учебное заведение  
Кыргызский авиационный институт  
им.И.Абдраимова  
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

КАИ СМК Пл-008-10

## Лист регистрации изменений

## Лист ознакомления



## 1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по охране труда Кыргызского авиационного института имени И. Абдраймова (далее - Положение) разработано в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики. Положение определяет основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее - Комиссия).

1.2. Деятельность руководящих работников и специалистов Авиаинститута в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными, а также их должностными обязанностями по охране труда. Деятельность обслуживающего и технического персонала, регламентируется инструкциями по охране труда.

1.3. Комиссии по охране труда и учебы создается для организации, координации и контроля работы за соблюдением работниками и учащимися законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, а также в целях обеспечения безопасности работников и учащихся при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и образовательных процессов.

1.4. Комиссия является составной частью Системы управления охраной труда Авиаинститута, а также одной из форм участия работников Авиаинститута в области охраны труда и работы Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.5. Положение о Комиссии по охране труда, разработанное с учетом деятельности Авиаинститута, утверждается приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом.

1.6. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления по охране труда, органами инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с профсоюзным комитетом.

1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, трудовым законодательством Кыргызской Республики и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

## 2. Задачи Комиссии

Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса Авиаинститута направлена на обеспечение охраны труда и здоровья работников и учащихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

На Комиссию, как составную часть Системы управления охраны труда в Авиаинституте, возлагаются следующие основные задачи:

2.1. Проведение контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и учащимися средств

	<p>Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров Кыргызской Республики Высшее авиационное учебное заведение Кыргызский авиационный институт им.И.Абдраймова</p>	<p>КАИ СМК Пл-008-10</p>
<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</p>		

индивидуальной и коллективной защиты;

2.2. В установленном порядке разработка, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и учащихся, а также разработка на основе предложений и анализа состояния условий и охраны труда по итогам проверок и результатам аттестации рабочих мест по условиям труда программы совместных действий работодателя, первичной профсоюзной организации Профсоюза по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

2.3. Информирование работников о результатах проведенных проверок, состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске причинения вреда здоровью и о полагающихся работникам гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

2.4. Сбор предложений по охране труда к разделу коллективного договора (соглашения).

### 3. Функции Комиссии

Для выполнения задач Комиссия выполняет следующие функции:

3.1. Рассмотрение и анализ предложений работодателя, работников первичной профсоюзной организации Профсоюза для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

3.2. Оказание содействия работодателю в организации обучения работников охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ и проверки полученных знаний, проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда, проведении аттестации рабочих мест по условиям труда (далее - аттестации);

3.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в образовательном учреждении, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений;

3.4. Информирование работников Авиаинститута о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний о действующих нормативах по обеспечению смыывающими и обезвреживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты-доведение до сведения работников Авиаинститута результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;

3.5. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

3.6. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников, внеочередных осмотров (обследований) работников по их просьбам.



3.7. Организует проведение инструктажа по охране труда работников, проводит вводный инструктаж по охране труда при приеме на работу, а также первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи с регистрацией в соответствующих журналах.

3.8. Принимает меры по обеспечению безопасности работников и учащихся при эксплуатации зданий, сооружений, инженерно-технических систем и оборудования, а также авиатренажеров, своевременно организует их технические осмотры и ремонт.

3.9. Организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с работниками и учащимися.

3.10. Содействие своевременному обеспечению работников Авиаинститута, занятых на работах с вредными условиями труда, молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, а на работах с особо вредными условиями труда - лечебно-профилактическим питанием;

3.11. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в Авиаинституте, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также на предупредительные меры по сокращению производственных травм и профессиональных заболеваний;

3.12. Содействие работодателю во внедрении в производство более безопасных производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ;

3.13. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;

3.14. Предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля над соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими полномочий.

3.15. Несет персональную ответственность за обеспечение здоровья и безопасных условий труда и образовательного процесса в Авиаинституте.

3.16. Другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции Авиаинститута.

#### 4. Права Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставляются следующие права:

4.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о



существующем риске повреждения здоровья;

4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей Авиаинститута, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия от несчастных случаев и профессиональных заболеваний, вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и о привлечении к дисциплинарной ответственности ответственных лиц и работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Авиаинститута;

4.4. Заслушивать на заседаниях Комиссии ответственных лиц по охране труда о причинах приостановления работ органами государственного надзора и контроля труда, технической инспекцией по охране труда, вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда и мерах по устранению этих нарушений.

4.5. Участвовать в подготовке предложений по охране труда к разделу коллективного договора (соглашения);

4.6. Вносить работодателю предложения о поощрении работников Авиаинститута за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

4.7. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления гарантий и компенсаций работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда и по всем случаям отказов работников от выполнения работ в случаях возникновения опасности для их жизни и здоровья, также при не обеспечении работника в соответствии с установленными нормами средствами индивидуальной и коллективной защиты.

## 5. Заключительные положения

5.1. Комиссия создается по инициативе работодателя или по инициативе профсоюзного комитета - первичной профсоюзной организации Профсоюза Кыргызской Республики. В его состав на приоритетной основе входят представители работодателя и представители профсоюзного комитета.

5.2. Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников в Авиаинституте, количества структурных подразделений и других особенностей, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

5.3. Выдвижение в Комиссию представителей работников Авиаинститута осуществляется на основании решения профсоюзного комитета, если она объединяет

	<p>Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров Кыргызской Республики Высшее авиационное учебное заведение Кыргызский авиационный институт им.И.Абдраймова</p>	<p>КАИ СМК Пл-008-10</p>
<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</p>		

более половины работающих работников Авиаинститута, а представителей работодателя - решением работодателя. Состав Комиссии утверждается приказом директора Авиаинститута.

5.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комиссии, как правило, является работодатель или его ответственный представитель, одним из заместителей является представитель профсоюзного комитета, секретарем - работник службы охраны труда.

5.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии и утверждается его председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.6. Члены Комиссии должны проходить обучение охране труда на специализированных курсах не реже одного раза в три года за счет средств работодателя или средств Фонда социального страхования Кыргызской Республики (страховщика) в соответствии с порядком, установленным по нормативному правовому регулированию в сфере труда.

5.7. Комиссия не реже одного раза в год информирует профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации Авиаинститута о своей работе.

5.8. Профсоюзный комитет работников Авиаинститута вправе отзывать из Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель отзывает и назначает представителей своим решением.

5.9. Условия создания, срок полномочий, обеспечение деятельности Комиссии и его членов (предоставление помещений, оргтехники, освобождение членов Комиссии от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливаются коллективным Договором или другим локальным правовым актом Авиаинститута.

5.10. Для выполнения обязанностей членами Комиссии работодателю рекомендуется предоставлять им не менее двух часов рабочего времени в неделю с оплатой за счет средств Авиаинститута в размере среднего заработка по основной работе, если иное не оговорено в коллективном договоре.

Разработано

Отделом управления человеческими ресурсами  
и правовой работы

	<p>Государственное агентство гражданской авиации при Кабинете Министров Кыргызской Республики Высшее авиационное учебное заведение Кыргызский авиационный институт им.И.Абдраймова</p>	<p>КАИ СМК Пл-008-10</p>
<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</p>		

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ**  
**ТРУДА РАБОТНИКОВ**  
**КЫРГЫЗСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ им. И. АБДРАИМОВА**

"\_\_" 20\_\_ г.

В соответствии с приказом (распоряжением) работодателя  
(руководителя) организации от "\_\_" 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_  
комиссия в составе:

председателя \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

членов: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

представителей <\*>:

провела проверку знаний требований охраны труда работников по

\_\_\_\_\_ (наименование программы обучения по охране труда)  
в объеме \_\_\_\_\_

(количество часов)

N п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование подразделения (цех, участок, отдел, лаборатория, мастерская и т.д.)	Результат проверки знаний (сдал/не сдал) N выданного удостоверения	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная и т.д.)	Подпись проверяемого

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Представители <\*\*>: