

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОГ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

АГЕНТСТВО ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ имени И.АБДРАИМОВА

РАССМОТРЕН
на Ученом Совете КАИ
Протокол № 2
от «18» 09 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КАИ
имени И.Абдраимова

Курманов У.Э.
Приказ №
от «29» 09 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделении «Общеобразовательный цикл»
Кыргызского Авиационного Института имени И.Абдраимова

1.1. Отделение «Общеобразовательный цикл» (ООЦ) является структурным подразделением Кыргызского авиационного института имени И.Абдраимова, созданным в соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 января 2013 г. «Об утверждении структуры государственного авиационного института имени И.Абдраимова».

1.2. В целях выполнения задач государственного авиационного института имени И.Абдраимова ООЦ осуществляет подготовку специалистов среднего звена в соответствии с учебными программами, утвержденными Министерством образования Кыргызской Республики.

1.3. Кругом обязанностей ООЦ является подготовка специалистов среднего звена в соответствии с учебными программами, утвержденными Министерством образования Кыргызской Республики.

1.4. Отделение ООЦ осуществляет учебно-методическую деятельность и качество подготовки специалистов среднего звена в соответствии с учебными программами, утвержденными Министерством образования Кыргызской Республики.

1.5. Отделение ООЦ осуществляет учебно-методическую деятельность и качество подготовки специалистов среднего звена в соответствии с учебными программами, утвержденными Министерством образования Кыргызской Республики.

1.6. Отделение ООЦ осуществляет учебно-методическую деятельность и качество подготовки специалистов среднего звена в соответствии с учебными программами, утвержденными Министерством образования Кыргызской Республики.

1.7. Кругом обязанностей ООЦ является подготовка специалистов среднего звена в соответствии с учебными программами, утвержденными Министерством образования Кыргызской Республики.

1.8. Отделение ООЦ осуществляет учебно-методическую деятельность и качество подготовки специалистов среднего звена в соответствии с учебными программами, утвержденными Министерством образования Кыргызской Республики.

2.1. Учебно-методическая деятельность осуществляется на основе учебно-методических программ, утвержденных Министерством образования Кыргызской Республики.

2.2. Учебно-методическая деятельность осуществляется на основе учебно-методических программ, утвержденных Министерством образования Кыргызской Республики.

3.1. Методическое сопровождение реализуется в соответствии с учебными программами, утвержденными Министерством образования Кыргызской Республики.

Бишкек – 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Отделение «Общеобразовательный цикл» (далее отделение ООЦ) создается на базе Кыргызского Авиационного Института имени И.Абдраимова (далее КАИ) и является структурным подразделением учебного отдела.

1.2. В своей деятельности отделение ООЦ руководствуется Конституцией КР, Законом «Об образовании» Кыргызской Республики от 29 декабря 2012 г., Воздушным кодексом Кыргызской Республики, Авиационными правилами Кыргызской Республики, Положением «Об организации средне – профессионального образования» Кыргызской Республики, утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 03.02.2004 г. От №53, Локальными актами, Уставом КАИ и другими нормативно – правовыми актами Кыргызской Республики, регламентирующими деятельность образовательных учреждений.

1.3. Деятельность отделения ООЦ направлено на получение полного среднего образования совместно с изучением обще специальных дисциплин по специальностям.

1.4. Отделение ООЦ создано для реализации образовательных программ профессионального образования в целях:

- приобретение знаний, умений и навыков, которые предусматривают изучение отдельных учебных дисциплин, необходимых для подготовки к приобретению специальностей, предусмотренных средним профессиональным образованием.

1.5. Основные виды реализуемой подготовки в отделении ООЦ:

- обучение по дисциплинам в соответствии с учебными планами полного среднего образования;

- первоначальная подготовка по специальностям.

1.6. Отделение ООЦ осуществляет учебно – методическую деятельность в рамках системы среднего профессионального образования Кыргызской Республики за счет средств, поступающих из специального счета.

Задачи и направления деятельности отделения, права и ответственность определяются настоящим Положением.

1.7. Колледж обеспечивает необходимыми условиями для деятельности отделения ООЦ, выделяет преподавательский и учебно – воспитательный персонал, аудиторный и лабораторный фонд.

1.8. Отделение ООЦ создается и ликвидируется приказом директора по согласованию с Ученым Советом КАИ.

2. Основные задачи отделения ООЦ

2.1. Учебно – методическое совершенствование системы профессионального образования КАИ путем создания целевых профессиональных программ.

2.2. Подготовка специалистов со средним профессиональным образованием на базе общего среднего образования.

3. Основные направления деятельности отделения ООЦ

3.1. Методическое сопровождение разработки и реализации образовательных проектов.

- 3.2. Программно – методическое и организационное сопровождение образовательных мероприятий.
- 3.3. Разработка и участие в реализации образовательных программ в системе подготовки специалистов.
- 3.4. Разработка методических рекомендаций и пособий.
- 3.5. Исследование инновационных процессов обучения.
- 3.6. Деятельность в области развития социального партнерства в системе среднего профессионального образования.
- 4.7. Анализ положения дел в сфере труда и осуществление прогноза отдельных показателей социально – экономического развития системы среднего профессионального образования в сфере трудовых ресурсов.
- 4.8. Организация участия отделения ООЦ в реализации целевых программ занятости населения.
- 4.9. Разработка и реализация мероприятий, направленных на развитие системы целевой подготовки кадров.
- 4.10. Мониторинг рынка профессий, конкурентно способных на рынке труда.

4. Структура и руководство отделения ООЦ

- 4.1. Управление отделением ООЦ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и Уставом КАИ.
- 4.2. Общее руководство деятельностью отделения осуществляет директор КАИ и утверждает структуру, штаты и смету расходов отделения.
- 4.3. Непосредственное руководство деятельностью отделения ООЦ возлагается на заведующего отделением ООЦ.

5. Права и обязанности отделения ООЦ

Для осуществления своих функций отделение ООЦ имеет право:

- 5.1. В пределах полномочий, предоставленных Уставом КАИ и настоящим Положением, осуществлять действия на выполнение возложенных на отделение задач и совершенствование своей деятельности.
- 5.2. Использовать для выполнения возложенных задач материально – техническую базу, информационные и другие ресурсы КАИ.
- 5.3. Вносить руководству КАИ предложения по любым вопросам, относящимся к компетенции и направлениям деятельности отделения ООЦ.
- 5.4. Осуществлять свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями КАИ на основе планов, составленных в соответствии с основными направлениями деятельности отделения ООЦ, на основании приказов и распоряжений руководства КАИ.
- 5.5. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений КАИ материалы и документы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию отделения ООЦ.

5.6. Сотрудники отделения ООЦ несут ответственность за результаты деятельности и состояние трудовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики, настоящим Положением и должностными инструкциями.

6. Права и обязанности лиц, привлекаемых к педагогической деятельности

6.1. К педагогической работе отделения ООЦ привлекаются преподаватели КАИ, а также лица, имеющие соответствующую квалификацию на условиях почасовой оплаты труда согласно индивидуальному договору оказания образовательных услуг.

6.2. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнение преподавателей и сотрудников отделения ООЦ определяется законодательством Кыргызской Республики.

6.3. Лица, привлекаемые к педагогической деятельности отделения ООЦ:

- участвуют в разработке образовательных программ, несут ответственность за их реализацию;
- ведут в установленном порядке учебную документацию, осуществляют текущий контроль посещаемости и успеваемости студентов;
- ведут журнал учета знаний, проставляя в нем оценки, проводят итоговую аттестацию студентов.

6.4. Обсуждение основных вопросов организации учебной, методической, информационной и издательской деятельности отделения осуществляется в рамках функций учебного отдела КАИ.

7. Права и обязанности студентов, обучающихся на отделении ООЦ

7.1. Отношения с обучающимися регулируются законодательством в области образования Кыргызской Республики, условиями Договора на обучение и настоящего Положения.

7.2. Студентом отделения ООЦ является лицо, зачисленное на обучение приказом директора КАИ для освоения образовательных программ.

7.3. Студенты имеют право пользоваться библиотекой, читальным залом, лабораториями и техническими средствами КАИ.

7.4. Студенты отделения ООЦ обязаны:

- соблюдать Устав КАИ, Положение об отделении ООЦ, правила внутреннего распорядка, приказы, указания и распоряжения руководства КАИ;
- посещать все занятия, предусмотренные расписанием;
- овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и образовательными программами;
- на территории КАИ запрещается курить и употреблять спиртные напитки и наркотические средства, появляться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- соблюдать правила безопасности труда, эксплуатации и сохранности техники, оборудования, имущества, используемого в КАИ.

7.5. Студентам, завершившим обучение, выдаются документы установленного государственного образца – диплом о среднем специальном образовании.

7.6. По результатам государственной аттестации по предметам отделения ООЦ студенты могут быть приняты на обучение по одной из специальностей среднего специального образования в КАИ, вне конкурса.

7.7. Студентам, завершившим обучение в рамках программы среднего образования, выдается академическая справка, предоставляющая возможность поступления в средние учебные заведения Кыргызской Республики.

7.8. При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка студент отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

8. Организация учебного процесса отделения ООЦ

8.1. Учебный процесс осуществляется отделением ООЦ в течение всего календарного года.

8.2. Образовательная деятельность студентов в рамках деятельности отделения ООЦ предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер – классы, мастерские работы, деловые игры, тренинги, семинары, выездные занятия, стажировки, самостоятельная работы, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным и (или) учебно – тематическим планом. Практические занятия могут проводиться на изучаемых изделиях оборудования или на их аналогов.

8.3. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40 минут.

8.4. Форма и продолжительность обучения студентов определяется образовательной программой и (или) договором об оказании образовательных услуг.

8.5. Сроки освоения программы обучения должны обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. Дополнительные образовательные программы обучения реализуются в объеме от 72 до 100 часов.

8.6. Стоимость обучения студентов отделения ООЦ указывается в двухстороннем договоре.

8.7. На учебу в отделение ООЦ принимаются лица, изъявившие желание пройти обучение в соответствии с правилами получения среднего и среднего специального образования.

9. Экономическая и финансовая деятельность отделения ООЦ

9.1. Финансирование отделения ООЦ осуществляется в рамках деятельности учебного отдела КАИ за счет:

- средств, полученных в качестве оплаты за обучение от студентов;
- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- других источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.

9.2. Оплата за обучение вносится полностью на счет КАИ согласно договора, заключенного между сторонами.

9.3. В случае неявки студента на занятия, выбытия студента после начала занятий, оплата, внесенная за обучение, не возвращается.

9.4. Заработанные средства используются КАИ в первую очередь на возмещение затрат и приравненных к ним расходов, на развитие методической и учебно – лабораторной базы.

10. Контроль за деятельностью и отчетностью отделения ООЦ

10.1. Контроль за деятельностью отделения ООЦ осуществляет директор КАИ в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и Уставом КАИ.

10.2. Отделение ООЦ отчитывается перед директором и Педагогическим Советом КАИ об итогах своей деятельности и в установленном порядке представляет ежегодную статистическую отчетность.

Заместитель директора по УР
Заместитель директора по ВР
Заведующая сектором
учебной и методической работы
Заведующая отделением ООЦ



О.А.Садовская

А.М.Эмчиева

Н.К.Курманкулова

О.В.Андреева

Юрист