

Протокол № 4

заседания кафедры «Естественно-научных дисциплин»

от 26 ноября 2020 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Зав. каф. к.ф.н., и.о. доц. Исмаилова Ж.К.,
д.п.н., проф. Сыдыкбаева М.М.;
к.п.н., и.о. доц. Сагынбаева Г.И.
ст. преп. Жунусова Э.М.,
к.ф.-м.н., доц. Нарматова М.Ж.;
к.и.н., и.о. доц. Исаева А.А.;
ст. преп. Мурат кызы Н.,
преп. Райымбабаев Т.О.,
преп. Кынатбекова Н.Н.,
преп. Саргожоева А.Т.;
ст. преп. Сартбаева А.В.,
ст. преп. Сальпиева Н.Ш.,
преп. Максатбек к. А.,
преп. Абдыкалыева А.А.,
преп. Крикун И.С.
ст. преп. Чалабаев Ж.Т.,

ОТСУТСТВОВАЛИ:

к.ф.-м.н., доц. Агыбаев А.С.,
преп. Крикун И.С.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение результатов I модуля студентов 1-2 курса;
2. Обсуждение заполнения индивидуального плана (правой стороны);
3. Заполнение групповых учебных журналов;
4. Рассмотрение заполнения Журнала учета СРС;

ВЫСТУПИЛИ:

Зав. кафедрой к.ф.н., доц. Исмаилова Ж.К.: Здравствуйте, уважаемые коллеги!

- **по первому вопросу**, во время сдачи первого модуля был выявлен ряд вопросов. Некоторые преподаватели забывают параметры балльного оценивания текущего модуля. К примеру, если максимально преподаватель может выставить 30 б., но некоторые коллеги превысили. А ещё тот факт, что Адылбек Суютбекович уравнивал абсолютно всех студентов в группе и выставил всем одинаковую сумму, что тоже вызывает сомнение в компетентности проведения Ваших занятий. Либо Вы потеряли данные, либо на самом деле вы не проводили индивидуальный опрос студентов и не оценивали по рейтинг-плану. Ещё поступила жалоба с деканата, что некоторые коллеги до сих пор не выставили баллы в АВН. То есть, коллеги, I модуль завершился месяц назад. Вы не имеете права не выставлять баллы. Главный документ, на который Вы ссылаетесь при оценивании учебы студента – это РЕЙТИНГ-ПЛАН! Мы подробно расписали в прошлый раз, по образцу, который нам передал отдел качества. И студентам Вы должны были разъяснить, что они

по пунктам должны всё сдать. Большая просьба, чтобы на втором модуле таких проблем не было.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Строго выставлять в АВН результаты модуля в установленные сроки.

- **по второму вопросу:** в начале учебного года всем были розданы Индивидуальные планы. После ознакомления с УН-2, все заполнили карандашом. Была проведена проверка – и левую сторону вы все можете уже прописать авторучкой. Но я поняла, что многие коллеги до сих пор не знают, как заполнять правую сторону индивидуального плана. В связи с этим, мы попросили зам. директора по науке Советбекова Б.С. провести семинар и записать на видео, как необходимо высчитывать и заполнять правую сторону индивидуального плана.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Всем завершить заполнение Индивидуального плана ЕНД на 2020-2021 уч. год (авторучкой).

- **по третьему вопросу:** К сожалению, в связи со сложившейся ситуацией (пандемией), с начала года не было возможности объявить тендер на изготовление групповых учебных журналов, поэтому они прибыли с опозданием. Прошу всех согласно Вашим индивидуальным синим (маленьким) журналам преподавателя, который в начале года вам предоставил институт, заполнить все групповые учебные журналы. Ответственная за контроль заполнения учебных групповых журналов – Саргожоева А.Т.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Заполнить групповые учебные журналы за первое полугодие.

- **по четвертому вопросу:** Дорогие преподаватели, так как сейчас учебный процесс дистанционный в связи с глобальной ситуацией КОВИД-19, Ваше пребывание на территории института нежелательно, но у нас есть обязательство, такое, как заполнять Журнал учёта СРС. Поэтому, учитывая вышеизложенные обстоятельства, предлагаю направлять всю информацию о приеме СРС в электронном варианте на почту кафедры, распечатать на кафедре и приложить уже к журналу. И у нас выпадет необходимость приходить в институт и вручную записывать всю информацию о приеме СРС.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию о приеме СРС направлять на почту кафедры в электронном варианте и распечатанные данные приложить к Журналу учёта СРС.

Ещё раз хочу всем напомнить следовать всем санитарным нормам: ношение маски в общественных местах, гигиена и т.д. Без специального вызова преподавателям нет необходимости приходить в институт. Явочный день на кафедре – четверг.

Зав кафедрой
к.ф.н., и.о. доц.



Исмаилова Ж.К.