

ПРОТОКОЛ №2
заседания Педагогического совета
Кыргызского авиационного института им. и. Абдраимова

г. Бишкек

от 30-октябрь 2019г.

Присутствовали: члены Педагогического совета – 63 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ успеваемости, посещаемости за сентябрь и октябрь месяцы, оплата за обучение и состояние воспитательной дисциплины студентов. (Эмчиева А.М.)
2. Окончательный развернутый отчет по результатам разработки учебных программ, рабочих программ. (Садовская О.А.)
3. О качестве реализации модульно-рейтинговой системы в КАИ. (Курманкулова Н.К.)
4. Разное.

Заседание Педагогического совета открыл председатель Курманов У.Э. и ознакомил присутствующих с повесткой дня и с регламентом заседания.

По первому вопросу повестки дня выступила заместитель директора по воспитательной работе Эмчиева А.М., которая подробный отчет по успеваемости, посещаемости за сентябрь и октябрь месяцы, оплата за обучение и состояние воспитательной дисциплины студентов. Отчет представлен в виде слайдов. Далее Эмчиева А.М. дала анализ работам кураторов, в чьих группах низкие показатели и определила причины. Эмчиева А.М. отметила, что, за исключением студентов первого курса, есть много студентов со старших курсов, которые еще не оплатили контракт за первое полугодие. Просила активизировать работу по погашению долга. (Доклад прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Активизировать работу по ликвидации задолженностей по оплате.
2. Усилить контроль по посещаемости студентов.

По второму вопросу выступила заместитель директора по учебной работе Садовская О.А., которая дала сведения по отсутствующим рабочим программам и учебных программ. Садовская О.А. отметила, что на сегодняшний день большинство преподавателей цикловой комиссии СД не завершили учебные и рабочие программы по своим дисциплинам за второе полугодие.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Председателям ЦК взять на жесткий контроль работу по УП и РП.
2. Установить крайний срок сдачи УП и РП за второе полугодие до 10-ноября 2019г.

По третьему вопросу выступила заведующая сектором по учебно-методической работе Курманкулова Н.К., которая остановилась на проблемах, возникших в реализации МРСО, например, неполадки в электронной системе АВН, слабая работа кураторов, недостаточная индивидуальная работа со студентами, недобравшими необходимые баллы. Также обозначила недостаточную работу преподавателей к студентам, которые могли бы получить высший балл, но в силу недобора получили меньшие баллы, что повлияла на процент качества обучения работы института в целом. В прениях выступил Курманов У.Э., который обратил внимание на:

- улучшение показателей учебной деятельности
- проведение тренингов, инструктажей по улучшению МРСО.

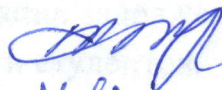
Также в прениях выступила Садовская О.А., которая привела пример недоработок по загрузению вопросов в тестах в системе АВН.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к вседению отчет Курманкуловой Н.К.
2. Активизировать работу кураторов.
3. Активизировать работу по модульно-рейтинговой системе;

Председатель Педагогического Совета

к.т.н., доцент



У.Э. Курманов

Секретарь



З.Ж. Медешова