

**Протокол № 5**  
**Заседания Ученого совета**  
**Кыргызского авиационного института им. И. Абдраимова**

г. Бишкек

27.12.2023 г.

**Председатель Ученого совета**  
**Ученый секретарь**

**У.Э. Курманов**  
**Н.Ш. Сальпиева**

**Присутствовали:** члены Ученого совета 18 чел. из 21 чел.

Повестка дня:

1. Перспективы развития Центра профессионального английского языка «Aviation English».
2. Библиотечно-информационное обслуживание в Авиаинституте: состояние, проблема и перспективы.
3. О качестве реализации модульно-рейтинговой системы в Авиаинституте.
4. Бюджетное слушание по обсуждению проекта бюджета Авиаинститута на 2024 год.
5. Разное

**Ход заседания:**

Заседание Ученого совета открыл председатель Курманов У.Э. Он поприветствовал всех коллег на очередном заседании Ученого совета.

По **первому** вопросу выступила председатель центра профессионального английского языка Тентимишова Ч.Ш.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию председателя центра профессионального английского языка Тентимишовой Ч.Ш. и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет.  
Принято единогласно.

**Постановили:**

1. Принять к сведению информацию председатель Центра профессионального английского языка Тентимишова Ч.Ш.
2. Активизировать работу в плане развития Центра профессионального английского языка

По **второму** вопросу выступила зав. библиотеки Авиаинститута Азаматова А.А. с докладом о библиотечно-информационном обслуживании в Авиаинституте: состояние, проблема и перспективы. В своем докладе Азаматова А.А. подчеркнула, что на данный момент в библиотеке насчитывается 40,137 экземпляров книг, из которых 20,000 представляют



собой учебную литературу. Общая оценка состояния библиотеки является положительной. Библиотека полностью оборудована как книгами, так и удобствами для студентов и преподавателей. Все книги, запрошенные преподавателями, доступны на портале АВН. Посещаемость студентов бакалавриата находится на высоком уровне. Одной из выявленных проблем библиотеки является нехватка места в книгохранилище, а также просьба о установке пожарной сигнализации в библиотеке.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию зав. библиотеки Авиаинститута Азаматовой А.А и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет. Принято единогласно.

**Постановили:**

1. Принять к сведению информацию зав. библиотеки Авиаинститута Азаматовой А.А
2. Считать работу библиотеки удовлетворительной.

По **третьему** вопросу о качестве реализации модульно-рейтинговой системы в Авиаинституте выступила заместитель декана факультета Гражданской авиации Узакбаева В.Дж.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию заместителя декана факультета Гражданской авиации Узакбаевой В.Дж. и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет. Принято единогласно.

**Постановили:**

1. Информацию докладчика принять к сведению.
2. Продолжить работу по итоговому отчету.
3. По итогам зимней-экзаменационной сессии готовить финальный отчет по итогам семестра.

По **четвертому** вопросу по бюджетному слушанию по обсуждению проекта бюджета Авиаинститута на 2024 год выступили директор Курманов У.Э. и гл. бухгалтер Шатманова Т.Т.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию докладчиков и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет. Принято единогласно.

**Постановили:**

1. Принять к сведению информацию докладчиков.



По пятому вопросу выступила зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариева Г.М. с отчетом Отдела качества безопасности полетов и стандартов ИКАО.

Председательствующий предложил принять к сведению информацию зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариевой Г.М. и поставил вопрос на голосование.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет. Принято единогласно.

**Постановили:**

1. Принять к сведению информацию зав. ОКБП и стандартов ИКАО Эрмексариевой Г.М.
2. Отметить работу ОКБП и стандартов ИКАО удовлетворительной.
3. Расширить спектр анкетирования.
4. Усилить работу в ОКБП и стандартов ИКАО в следующих направлениях:
  - 4.1. Работать над качеством лекций занятий.
  - 4.2. Продолжить работу по шифрованию документов.
  - 4.3. Усилить внутренний аудит.
  - 4.4. Усилить работу по наставничеству.

В разном выступил директор Авиаинститута Курманов У.Э. и представил на рассмотрение членам Ученого совета Стратегию профориентационной работы Кыргызского авиационного института им. И. Абдраимова на 2024-2026 гг.

Члены Ученого совета, рассмотрев предложенные документы рекомендовали к одобрению.

По результату голосования: За-все, Против-нет, Воздержались-нет. Принято единогласно.

**Постановили:**

1. Утвердить Стратегию профориентационной работы Кыргызского авиационного института им. И. Абдраимова на 2023-2026 гг.

**Председатель Ученого Совета,**  
к.т.н., доцент

У.Э. Курманов

**Ученый секретарь**

Н.Ш. Сальпиева