

ПРОТОКОЛ № 5
заседания Педагогического совета
Кыргызского авиационного института им. и. Абдраимова

г. Бишкек

от 20 февраля 2024 год

Присутствовали: члены Педагогического совета – 55 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Усовершенствование и развитие работы учебного полигона в Авиаинституте (Абдыраманов А.К.-заведующий учебного полигона)
2. Мониторинг и оценка трудоустройства выпускников 2022-2023 учебного года (Закирова А.Т.)
3. Об утверждении плана работ по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений в Авиаинституте на 2024 год (Осмоналиев А.Т. – зам.директора по АХД)
4. Административный анализ контроль за образовательным процессом (Анализ контрольного среза знаний студентов на базе 9 класса – Сапарбекова А.Ж, Бодошева С.О.)
5. Итоги зимней экзаменационной сессии (Курманкулова Н.К. – зав сектором учебно-методической работы,)
6. Разное

Заседание педагогического совета открыл врио председателя Эмчиева А.М. и ознакомила присутствующих с повесткой дня и с регламентом заседания. Путем голосования, повестка дня и регламент педагогического совета утверждены единогласно.

По первому вопросу выступил заведующий учебного полигона Абдыраманов А.К. В своем выступлении он остановился на том, что в данное время многие наши студенты работают в авиакомпаниях, и проходит практику в учебном полигоне Авиаинститута, где изучают самолеты как Aerobus и Boeing, что усовершенствует учебно-материальную базу. На сегодняшний день на учебном полигоне имеется все типы авиационных двигателей и самолетов, это турбовинтовые, турбовентиляторные и турбореактивные. Учебный полигон на постоянной основе улучшает и совершенствует учебно-материальную базу (доклад прилагается)

Постановили:

1. Принять к сведению информацию Абдыраманова А.К. по вопросу Усовершенствование и развитие работы учебного полигона Авиаинститута;
2. Признать работу учебного полигона «удовлетворительной»;
3. Вести работу по улучшению документацию в учебном полигоне;
4. Разработать конкретный план по Усовершенствованию и развитию учебного полигона.

По второму вопросу выступила зав.сектором учебно-методической работы Курманкулова Н.К. – В Авиаинституте по очной форме обучения в отделение СПО на начала учебного года контингент составил 1195 студентов это помимо тех кто находится в академическом отпуске, у нас 51 учебных групп, из них на базе 9 класса 1 курс 12 групп, 1 курс на базе 11 класса 7 групп, во 2 курсе 18, в 3 курсе 13 и 4 курс 1 группа. Согласно учебному плану за отчетный период все 51 учебных групп сдали экзаменационную сессию, по результатам экзаменационной сессии на данный момент успешно сдали 1147 студентов из них 40 на «отлично», 347 на «хорошо и отлично», 714 на «удовлетворительно» и смешанные оценки и 46 студентов, это студенты которые остались по ФХ-ведомости, то есть не набрали баллы от 45 до 50. На сегодня на 20 февраля 2024 года из 46 студентов задолжников сдали 16 студентов и остались 30 студентов.

Были озвучены результаты зимней экзаменационной сессии и составлен рейтинг по группам. Если сравнить показатели по учебным годам за 3 года, хотелось бы отметить что качественный показатель улучшился в связи с тем, что в этом учебном году введена новая шкала оценивания согласно приказа МОН КР № 558/1 от 16 февраля 2023 года и по сравнению с прошлым годом качественный показатель увеличился на 4%. По отделению СПО абсолютная успеваемость 96%, качественная успеваемость 34,3 % и средний 3,4. Хотелось отметить что и в этом году у нас есть резервисты, за счет резервистов качественная успеваемость повысилась бы.

Эмчиева А.М.: То что у нас задолжников меньше чем в прошлом году, это из за того, как было выше сказано, изменения в оценивании и выставлении количества баллов на основании приказа МОН КР. Тем не менее, с резервистами, которые у нас есть нам нужно было провести работу, исходя из этого качественная успеваемость у нас повысилась бы. Просьба ко всем преподавателям с пониманием отнестись к данному вопросу.

Постановили:

1. Принять к сведению доклад зав.отделом учебно-методической работы Н.К.Курманкуловой об итогах зимней экзаменационной сессии .
2. Усилить работу над повышением качества обучения и качество посещаемости студентов

3. Усилить контроль над своевременным выставлением контрольных точек и вести постоянную работу над совершенствованием всего учебного процесса

По третьему вопросу выступил зам.директора по АХД А.Т. Осмоналиев об утверждении плана работ по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений в Авиаинституте на 2024 год. В рамках реализации проекта Всемирного банка по реконструкции объектов Авиаинститута, начнутся ремонтные работы по замене старой и мягкой кровли на жёсткую кровельное перекрытие части старого здания студенческой столовой, а ныне под названием «Производственные мастерские».

Также с наступлением теплых дней будут проводиться ремонтные работы по устранению неисправностей нашего «Спорт комплекса».

В большом плане стоит целый комплекс проведения капитального ремонта в учебном корпусе №3 им.Курбаналиева. Следующим этапом выполнение монтажных работ в конференц зале им.И.С. Назарова по обустройству водяного отопления и подключение его к общей сети теплотрассы КАИ. В том числе параллельно ведётся капитальный ремонт на пятом этаже левого крыла здания.

В январе месяца на первом этаже в кладовой комнате №110 произвели реконструкцию помещения. Завершили текущий ремонт и получили дополнительно просторный светлый кабинет. Также в учебном корпусе по ул.Бакаева в помещении преподавательской провели косметический ремонт и оснастили интернетом, компьютерной и другой множительной техникой, получили класс тестирования летных специальностей.

В аудитории ИЛ-76 завершается работа по устройству кабины тренажеа ИЛ-76 и оформление рабочих стендов по аудиториям Боинг-737.

Планируем провести капитальный ремонт и обслуживание всей тепло трассы, с заменой местами труб и задвижек, вентиляей и кранов.

Постановили:

1. Принять к сведению информацию А.Т. Осмоналиева Об утверждении плана работ по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений в Авиаинституте на 2024 год;
2. Завершить все запланированные мероприятия;
3. Вести работу по намеченным планам
4. Особо отметить хорошую работу хозяйственной службы

По четвертому вопросу выступила Закирова А.Т. Мониторинг и оценка трудоустройства выпускников 2022-2023 учебного года: С апреля по май 2023 года начался сбор контактных данных и электронных почт выпускников и создавалась база данных. С сентября месяца сектор карьеры и трудоустройства начала работу с выпускниками, каждого выпускника обзвонивали лично. Основываясь на ответах наших выпускников, сектор карьеры и трудоустройство предоставляет следующую информацию:

Отделение СПО на 2023 год окончили – 295 выпускников, из них трудоустроены в авиапредприятия по специальности – 75, трудоустроены в другой сфере – 87, продолжили обучение в Авиаинституте на очной основе – 46, продолжили обучение в Авиаинституте на заочной основе – 61 выпускников.

Факультет ГА на 2023 год окончили - 108 выпускников, из них трудоустроены в авиапредприятия по специальности – 31, трудоустроены в другой сфере – 22, продолжили обучение на очной основе – 2 выпускника.

Выпускники, которые окончили специальность «Летная эксплуатация летательных аппаратов» в данное время только 3 выпускника проходят летную практику, остальные обусловили не прохождение летной практики отсутствием материальных средств.

Постановили:

1. Принять к сведению информацию А.Т. Закировой;
2. Вести строгий контроль и учёт с выпускниками прошлых годов;
3. Ежемесячно предоставлять отчет о трудоустройстве;
4. Регулярно проводить анкетирования по трудоустройству у выпускников прошлых лет;
5. Держать постоянную связь с выпускниками;

По четвертому вопросу выступила зав. ОСПО А.Ж. Сапарбекова о анализе контрольного среза знаний студентов на базе 9 класса: Учебное управление запланировала проверку остаточных знаний студентов учебных групп 1 курса (на базе 9 кл.) по общеобразовательным дисциплинам, для определения качества преподавания учебного материала и совершенства механизмов контроля освоения студентами образовательных программ.

Целью проведения среза знаний: является получение объективной информации об уровне освоения студентами учебных дисциплин на предмет соответствия требованиям ГОС СПО КР; оценка достижения обучающихся.

Задачей проверки остаточных знаний являются: повышение качества образовательного процесса; получение информации о качестве усвоения студентами учебного материала дисциплин.

Для среза знаний выбраны дисциплины базовой части учебного плана:

- Кыргызский язык;
- Русский язык;
- Иностранный язык;
- История Кыргызстана;
- Математика;
- Физика;

- Химия.

Предметными преподавателями, по вышеуказанным дисциплинам, составлены тесты, которые охватили учебный материал 1-го полугодия 2023-2024 учебного года.

Тестирование студентов проводилось 30.01.2024 г. (6 групп: Т-1-2-23, М-1-2-23, ТБ-1-2-23) и 01.02.2024г. (6 групп: К-1-2-23, БП-1-2-23, В-1-2-23).

Также в апреле месяце планируется провести ещё один срез знаний через портал АВН, так как ручное подсчитывание результатов занимает много времени и научить студентов пользоваться порталом АВН.

(отчет прилагается)

Н.К. Курманкулова – результаты среза знаний и итоги зимней экзаменационной сессии можно сказать что совпали. Здесь тоже низкие показатели были у групп БП-1,2-23. Просим кураторов обратить внимание результаты среза знаний и обсудили с группами.

Г.М. Эрмексариева – Срез знаний ещё проводился в прошлом году по предметам «Математика», «Физика», «Биология» но такого мониторинга не было. Цикловая комиссия общетехнических дисциплин все проводили срез знаний в бумажном варианте, с преподавателями работали, и также был составлен протокол о срезе знаний. По некоторым предметам низкий показатель говорить о том что школьная база была слишком низкая и у нас такие низкие показатели. Поэтому срез знаний нужно планировать в конце года в апреле месяца, но и в сентябре как ребята придут на учёбу и брать с них срез знаний по знаниям тех предметов которые они получили в школе. Основываясь на таком мониторинге сравнить какие знания они получили в школе и в связи с этим уже обрабатывать тематику занятий.

Постановили:

1. Принять к сведению информацию Сапарбековой А.Ж. по данному вопросу;
2. Усилить контроль по учебным процессам студентов на базе 9 класса;
3. Провести анализ календарно-тематических планов, документации на соответствие общеобразовательным стандартам и программам;
4. Постоянно вести работу над повышением качества образования;
5. Ввести тестовые вопросы в АВН для дальнейшего проведения таких мероприятий и дальше практиковать проведения контрольных тестов на базе 9 класса.

Врио председателя ПС

Секретарь



А.М.Эмчиева

А.Т. Закирова