

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОГ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Высшее авиационное учебное заведение

Кыргызский авиационный институт имени И. Абдраимова

Рассмотрено
Ученым Советом
Кыргызского авиационного
института им. И. Абдраимова
протокол № 5
от « 25 » 12 20 18г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
Кыргызского авиационного
института им. И. Абдраимова
У.Э. Курманов
« 26 » декабря 20 18г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Музее истории гражданской авиации

Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова

1.1. Музей истории гражданской авиации Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова является структурным подразделением института и создается на базе существующих в институте музейных коллекций, экспонатов, документов, фотографий, видеоматериалов, аудиозаписей, а также на базе музейных экспонатов, находящихся в собственности Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова.

1.2. Музей в своей деятельности руководствуется Законом КР «О музеях и музейном фонде КР» от 24.07.2013г. №493, законодательством Кыргызской республики, Уставом Авиационного института и настоящим Положением, а также приказами Директора Авиационного института, решениями Ученого и Педагогического советов, Попечительского Совета и других органов самоуправления Авиационного института, выполняемых в соответствии с целями и задачами Музея.

1.3. Музей работает на основе перспективного и текущего планов, которые утверждаются заместителем директора по воспитательной работе и согласовываются с директором Авиационного института.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется заместителем директора по воспитательной работе по согласованию с директором Авиационного института.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Музей истории гражданской авиации (далее-Музей) Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова (далее - Авиаинститут) является структурным подразделением учебно-воспитательной отдела Авиаинститута, призванным собирать, хранить, изучать и экспонировать материалы Кыргызского авиационного института, вести пропаганду лучших его традиций среди обучающейся молодежи и работников Авиаинститута, содействовать учебно-воспитательному процессу при подготовке квалифицированных служащих и специалистов.

1.2 Настоящее Положение регулирует деятельность Музея, являющегося одной из форм дополнительного образования в условиях образовательного учреждения, развивающие активность, самостоятельность обучающихся в процессе исследования, обработки, оформления и показа музейных предметов и музейных коллекций.

1.3 Музей создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Авиаинститута.

1.4 Общий контроль деятельности Музея осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.5 Основное назначение Музея - развитие творческой самостоятельности и общественной активности студентов в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов - источников по истории Авиаинститута, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

1.6 Музей в своей деятельности руководствуется Законом КР «Закон о музеях и Музейном фонде КР» от 24.07.2015г. №193, законодательством Кыргызской республики, Уставом Авиаинститута и настоящим Положением, а также приказами Директора Авиаинститута, решениями Ученого и Педагогического советов, Попечительского Совета и других органов самоуправления Авиаинститутом, касающимися развития и деятельности Музея.

1.7 Музей работает на основе перспективного и текущего планов, которые утверждаются заместителем директора по воспитательной работе и согласовываются с директором Авиаинститута.

Внесение изменений и дополнений в настоящее положение относится к компетенции заместителя директора по воспитательной работе по согласованию с директором Авиаинститута.

2. ЗАДАЧИ МУЗЕЯ

2.1 Основные задачи Музея:

- способствовать формированию у студентов профессиональной убежденности, патриотизма, расширения кругозора, воспитанию познавательных интересов и способностей;

- содействовать развитию общественной активности, овладению студентами практических навыков поисковой, исследовательской работы;

- служить целям совершенствования учебно-воспитательного процесса.

- организовать в Авиаинституте на основе систематической работы постоянного актива студентов и при наличии фонда подлинных материалов, соответствующих профилю музея, а также необходимых помещений и оборудования, обеспечивающих хранение и показ собранных коллекций.

2.2 Основные направления деятельности Музея:

- обеспечение перспективного и текущего планирования в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой в Авиаинституте;

- пополнение фонда Музея путем организации походов, налаживания переписки и личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связи с другими музеями, проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного заключения литературы и других источников по соответствующей тематике;

- изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;

- осуществляет создание стационарных и передвижных выставок, проводит экскурсии для студентов, родителей, учреждений;

- оказывает содействие педагогам в использовании музейных материалов в учебном процессе;

- систематически консультирует преподавателей, кураторов групп по проблемам, относящимся к компетенции Музея;

- создает условия для реализации лидерских наклонностей активной части студентов для накопления у них опыта организационной деятельности.

2.3. Учебно-воспитательная работа со студентами:

- проведение экскурсий в музей;

- организация встреч обучающихся с ветеранами Великой Отечественной и локальных войн, выпускниками Авиаинститута;

- проведение уроков мужества и других мероприятий, патриотического характера;

- профориентационная работа с обучающимися Авиаинститута и учащимися средних школ.

2.4. Комплектование фондов и их сохранность:

- прием и оформление новых поступлений экспонатов;

- ведение книг учета экспонатов;

- аналитическое описание вещественных, документальных, видео-, аудио- и фотоматериалов;

- контроль за соблюдением режима хранения материалов (экспонатов), своевременная их консервация и реставрация;

- осуществление профилактических мероприятий, обеспечивающих сохранность фондов.

2.5. Подготовка музейных экспонатов к выставкам:

- подбор музейных предметов (экспонатов) для экспозиции и выставок;

- подготовка аннотаций музейных предметов, предназначенных для экспозиции и выставок;

- выдача музейных предметов для временного экспонирования и пользования по запросам структурных подразделений Авиаинститута, организаций или отдельных физических лиц.

2.6. Участие в научно-исследовательской и методической работе:

- участие в подготовке изданий по истории Авиаинститута;

- участие в научно-практических и методических конференциях;

- ведение хроники-летописи Авиаинститута;

2.7. Научно-просветительская работа:

- организация выставок по профориентационной тематике;

- проведение экскурсий, лекций, бесед.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Работу Музея возглавляет руководитель, который назначается и освобождается от должности приказом директора Авиаинститута.

3.2. Порядок работы Музея регламентируется структурой и Положением, утвержденным директором Авиаинститута.

3.3. Музей организует свою работу на основе самоуправления, организует встречи студентов с ветеранами, передовиками производства, осуществляет подготовку экскурсоводов, лекторов и другую учебную работу.

3.4. Педагогическое руководство работой Музея осуществляет руководитель Музея.

4. ПРАВА

4.1. Права руководителя Музея определяются Уставом и иными локальными актами Авиаинститута.

4.2. Руководитель Музея имеет право разрабатывать и предоставлять заместителю директора по воспитательной работе следующие документы:

- Положение о Музее;
- структуру и расписание работы Музея;
- должностные обязанности руководителя Музея,
- планово-отчетную документацию;
- методическую документацию.

4.3. Руководитель Музея имеет право устанавливать режим работы Музея в соответствии с правилами внутреннего распорядка Авиаинститута.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Руководитель Музея несет ответственность в пределах своей компетенции за организацию и результаты, соблюдение санитарно-гигиенических правил, норм охраны труда и отчетывается о своей деятельности перед заместителем директора по воспитательной работе и директором Авиаинститута.

5.2. Трудовые отношения руководителя Музея регулируются условиями, которые не могут противоречить Трудовому кодексу и Законодательству КР.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1 Музей строит свои отношения со структурными подразделениями на основе Программы развития Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова, Планом воспитательной работы Авиаинститута, в соответствии с которыми:

6.2 Музей:

6.1.2. Оказывает научно-методическую помощь структурным подразделениям в организации выставок, имеющих историческую направленность; в сборе материалов о работниках, внесших достойный вклад в развитие подразделений и в целом Авиаинститута; в оформлении альбомов; написании исторических справок (статей), хроник и других материалов, касающихся истории структурного подразделения.

6.3 Структурные подразделения Авиаинститута:

6.3.1 Сдают в фонды Музея для постоянного хранения, экспонирования и

использования в воспитательных целях информационные, вещественные, фото, видео, аудиоматериалы, касающихся итогов деятельности подразделений за прошедший учебный год в конце текущего календарного года;

6.3.2 Обеспечивают организованное посещение Музея обучающимися в соответствии с планами работы Авиаинститута.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МУЗЕЯ

7.1. Реорганизация (преобразование, выделение, присоединение, разделение) или ликвидация Музея производится по решению Ученого совета Авиаинститута и соответствующего приказа Директора.

7.2. При реорганизации или ликвидации Музея имущество (мебель, оргтехника, витрины) передаются материально-ответственным лицам других структурных подразделений Авиаинститута или списываются.

Гл. спец. ОКО



З.Ж. Медешова

Ст. инспектор
по методической работе



А.Р. Мамралиева

Удостоверена зав. музеем

Т. Баширова