

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОГ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Кыргызский авиационный институт имени И. Абдраимова

ОДОБРЕНО

Ученым Советом

Кыргызского авиационного

института им. И. Абдраимова

протокол № 3 от « 5 » 06 2018 г.

и.о. директора КАИ им. И. Абдраимова



« 5 » 06 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О предоставлении платных образовательных услуг»

Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова (далее - Авиаинститут), а также основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании» КР., Единым реестром (Перечнем) предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства КР от 10.02.2012 г. №85, иными действующими законами и подзаконными актами КР, а также Уставом Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова .

1.3. Положение является локальным нормативным актом Авиаинститута.

1.4. Платные образовательные услуги (далее – ПОУ) - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение. ПОУ предоставляются с целью всестороннего удовлетворения профессиональных и образовательных потребностей личности, организаций и предприятий, обучающихся Авиаинститута., иных граждан, общества в целом.

1.5. Заказчиком ПОУ является физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц (обучающихся Авиаинститута) на основании договора (далее – Заказчик).

1.6. Авиаинститут предоставляет платные образовательные услуги Обучающемуся (студенты, слушатели, физические лица, осваивающее образовательную программу, далее – также Потребитель) и выступает в правоотношениях в качестве «Исполнителя».

1.7. Средства, полученные Авиаинститутом от оказания ПОУ, относятся к специальным средствам.

1.8. Директор Авиаинститута осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью по предоставлению ПОУ. Непосредственное руководство этой деятельностью возложена на главного бухгалтера, заведующих отделений заочного обучения, переподготовки и повышения квалификации персонала, секретаря приёмной комиссии в пределах выполняемых ими функций (далее – ответственные лица).

II. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ И ПОРЯДОК ЕЁ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

2.1. Авиаинститута обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация предоставляется Авиаинститутом в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения его филиалов. Авиаинститут обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законодательством КР. Авиаинститут в обязательном порядке до заключения договора знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом Авиаинститута, лицензией на правоведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, стоимостью обучения,

локальными нормативными документами Авиаинститута, регламентирующими организацию образовательного процесса и оказания платных образовательных услуг.

2.2. Авиаинститут формируя открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и в целях обеспечения доступа к таким ресурсам, размещает информацию в информационно- телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Авиаинститута и других ресурсах интернета. Также размещает информацию в любом удобном для обозрения месте: - официальные информационные стенды Авиаинститута, - объявления, - буклеты, - проспекты, - др. способы, не запрещённый законодательством КР.

2.3. На официальном интернет-сайте Авиаинститута в обязательном порядке размещается вся необходимая информация.

2.3.1. Ответственное лицо, которое осуществляет на основании приказа директора непосредственное руководство деятельностью по предоставлению ПОУ:

- полное наименование и место нахождения Авиаинститута,
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования органа, их выдавшего;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления,
- стоимость платных образовательных услуг,
- правила приёма на обучение, требования к абитуриентам,
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения,
- образцы и бланки документов,
- продолжительность обучения,
- специальности по которым ведется подготовка и дополнительные образовательные услуги,
- сведения о выдаваемых по окончании обучения документах об образовании и (или) о квалификации (формах, видах, сроках, порядке и условиях выдачи),
- контрольно-измерительные материалы,
- порядок прохождения аттестации,
- права, обязанности и ответственность обучающихся,
- место и режим работы приёмной комиссии,
- локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность в Авиаинститута,
- основания и порядок снижения платы за обучения,
- и др. сведения в соответствии с требованиями законодательства КР.

III. ВИДЫ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Авиаинститут оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным образовательным программам высшего, среднего и дополнительного профессионального образования с полным возмещением затрат на обучение за счет юридических и физических лиц;
- переподготовку и повышение квалификации авиационного персонала.

Также Авиаинститутом могут оказываться ПОУ

- подготовительные курсы для поступающих в Авиаинститута на условиях соответствующих договоров на обучение.

3.2. Для организации платных образовательных услуг Авиаинститут:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый их перечень,

- разрабатывает и утверждает образовательные программы, правила приёма,

- составляет и утверждает учебные планы,

- рассчитывает и утверждает стоимость ПОУ,

- определяет требования к перечню и порядку представления Заказчиком и (или)

Потребителем документов, необходимых для оказания платной образовательной услуги, -

разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие порядок предоставления ПОУ, формы и бланки необходимых документов (правила, положения, проекты договоров, приказов и т.д.),

- заключает договоры на оказание платных образовательных услуг,

- определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг, при необходимости оформляет трудовые отношения,

- организывает текущий и итоговый контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг,

- обеспечивает Заказчиков и (или) Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах, в порядке, установленном настоящим положением.

3.3. Предоставление ПОУ Авиаинститутом осуществляется на возмездной основе в соответствии с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, настоящим положением и соответствующими договорами на обучение.

3.4. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.6. Авиаинститут вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.7. Предоставление платных образовательных услуг не относится к предпринимательской (коммерческой) деятельности в части доходов от предоставление платных образовательных услуг, реинвестируемых в Авиаинститут на развитие и совершенствование образовательного процесса (в том числе заработную плату).

3.8. Авиаинститут, в соответствии с законодательством КР, вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию платных образовательных услуг с любой организацией, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

3.9. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

3.10. При определении количества часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, не регламентируемой нормативными документами, необходимо учитывать возрастные и индивидуальные особенности Заказчика и (или) Потребителя.

IV. ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

4.1. Основанием для оказания ПОУ является возмездный договор, который заключается в простой письменной форме в количестве экземпляров по количеству сторон договора. Договор заключается до начала оказания образовательных услуг. Датой начала оказания образовательной услуги, возникновения прав и обязанностей обучающегося является дата издания приказа о зачислении в Авиаинститут. Датой окончания оказания образовательной услуги, прекращения прав и обязанностей обучающегося считается дата издания приказа об отчислении из Авиаинститута. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Авиаинститута, изменяются с даты издания соответствующего приказа по Авиаинституту или с иной указанной в приказе даты.

4.2. Договор на обучение должен содержать следующие сведения:

а) об Исполнителе:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Авиаинститута, - место нахождения (место нахождения филиала),
- фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя исполнителя,
- реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя, - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии),
- банковские реквизиты,
- контактные данные.

б) о Заказчике:

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика или его представителя,
- реквизиты документа, удостоверяющего полномочия заказчика или уполномоченного представителя заказчика,
- место нахождения или место жительства заказчика,
- контактный номер телефона заказчика (представителя заказчика),
- банковские реквизиты (при наличии).

в) об Обучающемся (Потребителе):

- фамилия, имя, отчество (при наличии)
- место жительства, - дата рождения,
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные/свидетельство о рождении),
- банковские реквизиты (при наличии),
- контактный номер телефона.

г) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

д) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

е) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

ж) форма обучения;

з) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

и) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

к) порядок изменения и расторжения договора;

Сторонами договора на оказание ПОУ могут дополнительно согласовываться права, обязанности и ответственность, не установленные настоящим положением.

4.3. Договор на обучение не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Кыргызской Республики в сфере образования. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.4. Сведения, указанные в договоре на обучение, должны соответствовать информации, размещенной на официальном интернет-сайте Авиаинститута на дату заключения договора.

4.6. Договор с полным возмещением затрат на обучение за счет юридических и физических лиц заключается при условии выполнения правил приёма, действующих в Авиаинститута.

4.6.1. Договор может быть заключён между:

- 1) Авиаинститутом и лицом, зачисляемым на обучение, достигшего совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- 2) Авиаинститутом, несовершеннолетним лицом, зачисляемым на обучение и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица, обязующимся оплатить обучение;
- 3) Авиаинститутом, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим/юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.6.2. Для заключения договора физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить оригинал и копию документа, удостоверяющего личность заказчика, обучающегося (нотариально заверенный перевод документа, удостоверяющего личность гражданина иной страны).

4.6.3. Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего лица и не являющееся одним из родителей (усыновителем, попечителем, опекуном), должно предоставить разрешение (согласие) от одного из родителей (усыновителя, попечителя, опекуна) о том, что он не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка

4.6.5. От имени юридического лица (индивидуального предпринимателя) договор на обучение заключает руководитель или лицо, им уполномоченное. Для заключения договора юридическому лицу следует предоставить гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица, оригинал или заверенную копию документа в подтверждение полномочий руководителя (представителя).

4.6.6. Для заключения договора индивидуальному предпринимателю следует предоставить гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов, копию свидетельства о государственной регистрации в качестве ИП, оригинал или заверенную копию документа в подтверждение полномочий руководителя (представителя).

4.6.7. Договор на ПОУ может быть заключён в соответствии с требованиями законодательства КР о Государственных закупках.

4.7. Стоимость платных образовательных услуг, устанавливается при заключении договора на весь период обучения на основании расчёта стоимости образовательных услуг Исполнителя, утверждённого установленном порядке. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

Измененная стоимость образовательных услуг оформляется дополнительным соглашением к договору на оказание платных образовательных услуг.

4.8. Договор на обучение по программам дополнительного профессионального образования заключается в порядке установленном настоящим положением.

4.9. Заказчик или Потребитель оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.10. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются образовательными программами, в соответствии с ценами, утвержденными Авиаинститутом.

4.11. Ответственным лицом за обеспечение заключения договора являются секретарь приёмной комиссии, главный бухгалтер, кураторы групп.

4.12. Ответственными лицами за обеспечение исполнения договора, его изменение являются: директор, секретарь приёмной комиссии, главный бухгалтер, куратор группы, заведующие отделением, юрист в рамках направлений своей деятельности.

4.13. От имени Авиаинститута договор на ПОУ заключает директор Авиаинститута.

4.14. Изменение договора на ПОУ возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством КР или договором. Изменения к договору на ПОУ оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

4.15. Экземпляр договора Авиаинститута на ПОУ хранится в бухгалтерии Авиаинститута. Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии со Сводной номенклатурой дел, утвержденной директором Авиаинститута.

4.16. Досудебную (претензионную работу) по взысканию сумм задолженности ведет юрист Авиаинститута, совместно с ответственными лицами, указанными в п.12 настоящего положения.

4.17. Образовательные отношения прекращаются и договор на ПОУ расторгается:

4.17.1. В связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность в связи с получением образования (завершением обучения);

4.17.2. досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Авиаинститута в случае:

- применения к обучающемуся достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- не выполнения обучающимися, по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы), обязанностей по добросовестному освоению такой

образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- в случае установления нарушения порядка приема в Авиаинститут, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Авиаинститута, в том числе в случае его ликвидации.

д) наличия не ликвидированной академической задолженности,

е) в иных случаях, установленных Уставом Авиаинститута, локальными нормативными актами Авиаинститута.

4.18. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, заказчика, не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Авиаинститутом, за исключением компенсации затрат за фактически оказанные обучающемуся образовательные услуги.

4.19. Оплата по договору производится в следующем порядке:

- при поступлении

- до 05 сентября текущего года за первую половину года обучения;

- до 10 января за вторую половину года обучения,

Иной порядок оплаты образовательных услуг может быть установлен Сторонами договора во взаимном письменном дополнительном соглашении к нему.

4.20. Оплата производится в сѐмах безналичном порядке на счет, указанный Договоре.

4.21. В случае если Заказчиком при зачислении Обучающегося произведена 100% оплата образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося в образовательном учреждении, стоимость обучения в дальнейшем изменению не подлежит.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ДОГОВОРА

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством КР.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Под недостатками платных образовательных услуг понимается их несоответствие или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность

заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

Под существенным недостатком платных образовательных услуг понимается неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.5. Основания расторжения в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность, договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

5.6. При досрочном расторжении договора бухгалтерией Авиаинститута осуществляется перерасчет и возврат Заказчику излишне уплаченной суммы за обучение, за вычетом стоимости фактически оказанных образовательных услуг. Исполнителем на дату расторжения договора. Возврат денежных средств осуществляется не позднее одного месяца на основании личного заявления Заказчика путём выдачи денежных средств в кассе Авиаинститута или перечисления их в соответствии с банковскими реквизитами, указанными Заказчиком в заявлении. В случае отсутствия заявления от Заказчика, а также если Заказчиком услуг выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, денежные средства перечисляются в соответствии с банковскими реквизитами, указанными Заказчиком в договоре на оказание платных образовательных услуг.

VI. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ СНИЖЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

6.1. Авиаинститут вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

6.2. На снижение стоимости обучения вправе претендовать граждане из числа:

а) детей-сирот, лица в возрасте до 18 лет, у которых нет обоих или единственный родитель;

б) детей, оставшихся без попечения родителей,

- лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы,

нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

в) лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

- лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с законодательством право на дополнительные гарантии по социальной поддержке;

г) лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя,

- лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых в период их обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих умерли оба родителя или единственный родитель;

д) детей-инвалидов, инвалидам детства и инвалидам I и II групп, которым, согласно заключению медико-социальной экспертизы, не противопоказано обучение в соответствующих образовательных учреждениях,

е) граждан в возрасте до 23 лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума,

ж) обучающихся, являющихся членами многодетных семей, при условии, что всем детям не более 18 лет,

з) работников Авиаинститута и их дети (на период работы в Авиаинституте).

6.3. Снижение стоимости возможно в случае, если:

- оценки успеваемости обучающихся по всем учебным дисциплинам, предусмотренным учебным планом, по итогам учебного года, предшествующего текущему учебному году, соответствуют оценке «хорошо» и «отлично»,

- обучающийся не имеет на момент подачи заявления о снижении стоимости платы за обучение академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения,

6.4. Стоимость платы по договору на оказание ПОУ может быть снижена до 50% от стоимости, предусмотренной таким договором, в следующем порядке:

6.4.1. в случае, если оценки успеваемости обучающихся по всем учебным дисциплинам, предусмотренным учебным планом, по итогам учебного года, предшествующего текущему учебному году, соответствуют оценке «отлично» и стоимость платы по договору на оказание ПОУ может быть снижена до 25% от стоимости, предусмотренной таким договором;

6.4.2. в случае, если оценки успеваемости обучающихся по всем учебным дисциплинам, предусмотренным учебным планом, по итогам учебного года, предшествующего текущему учебному году, соответствуют оценке «отлично» и «зачтено», и обучающийся активно участвует в общественной (волонтерство и т.д.), спортивной, научной жизни (конкурсы, олимпиады, конференции, смотры и т.д.) Авиаинститута и имеет по ним достижения (грамоты за призовые места, благодарственные письма и т.д.), стоимость

платы по договору на оказание ПОУ может быть снижена до 30% от стоимости, предусмотренной таким договором.

6.5. В случае возникновения у обучающегося одновременно нескольких оснований права на снижение стоимости платных образовательных услуг, снижение платы за обучение не суммируется и студент вправе выбрать только одно основание и указать на него в своём заявлении.

6.6. Обучающийся, претендующий на снижение стоимости платных образовательных услуг, предоставляет в Авиаинститут заявление на имя директора о предоставлении права на снижение стоимости платных образовательных услуг

К заявлению обучающийся прилагает подлинник документа на обозрение и его копию, необходимые для получения права на снижение стоимости платных образовательных услуг (в случае их отсутствия в Авиаинституте).

6.7. Решение о снижении стоимости и о размере такого снижения принимается на Ученом совете не позднее одного месяца с даты подачи Обучающимся заявления.

6.8. Директор по результатам принятого Ученым Советом Авиаинститута решения издает приказ об утверждении перечня лиц, по заключенным с которыми договорам на ПОУ снижается стоимость образовательных услуг. В приказе указываются основания, размер, подлежат отмене директором полностью или частично (либо в них вносятся изменения), если:

а) в них содержатся недостоверные сведения, на основании которых было предоставлено право на снижение стоимости платных образовательных услуг по договору;

б) утрачены основания снижения стоимости платных образовательных услуг.

6.9. Юрист Авиаинститута на основании приказа директора Авиаинститута оформляет дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг на изменение стоимости обучения с учетом снижения стоимости платных образовательных услуг.

6.10. В случае нарушения Заказчиком ПОУ обязательств по оплате услуг по договору об оказании платных образовательных услуг (просрочка в оплате, оплата не в полном объёме), право на снижение стоимости платных образовательных услуг прекращается в одностороннем порядке Авиаинститутом без права дальнейшего восстановления.

Прекращение права на снижение производится со дня, следующего за днём такого нарушения, и оплата стоимости услуг в полном объёме восстанавливается на основании приказа директора Авиаинститута. С даты издания приказа оплата осуществляется Заказчиком на общих основаниях в размере, оставшемся после прекращения права на снижение.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение обязательно к применению для главного бухгалтера, руководителей ЦК, заместителя директора по УМР, заместителя директора по ВР, заведующих отделениями, заведующего практическим обучением, юриста, секретаря приёмной комиссии Авиаинститута.

8.2. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения возлагается на главного бухгалтера Авиаинститута.

8.3. Обучающийся Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова вправе:

- пользоваться академическими правами, предоставленными законодательством КР и локальными нормативными актами Авиаинститута;
- получать информацию от работников Авиаинститута по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг;
- пользоваться имуществом Авиаинститута, необходимым для освоения образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательного учреждения;
- принимать участие в мероприятиях (социально-культурных, оздоровительных, воспитательных и иных), организованных Авиаинститута, в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Авиаинститутом и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- проживать в общежитии Авиаинститута на период обучения на общих основаниях (для иногородних студентов, при наличии свободных мест).

Обучающийся Кыргызского авиационного института им. И.Абдраимова обязан:

1. Посещать все виды занятий по расписанию,
2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками образовательного учреждения и предусмотренные соответствующими учебными программами;
3. Соблюдать требования законодательства КР, устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Авиаинститута, органов управления и самоуправления, администрации Авиаинститута;
4. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Авиаинститута и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
5. Бережно относиться к имуществу Авиаинститута, Базы прохождения обучения, возмещать ущерб, причиненный имуществу Авиаинститута (Базы прохождения обучения) своими виновными действиями, в соответствии с законодательством КР;
6. Освободить занимаемое в общежитии образовательного учреждения место (жилое помещение) в течении 5-ти дней с даты отчисления;
7. Незамедлительно извещать работников Авиаинститута о причинах отсутствия на занятиях, итоговой аттестации, о невозможности своевременного прибытия на обучение (итоговую аттестацию), прохождения обучения, прекращении трудовых отношений с работодателем, с приложением заверенных копий подтверждающих документов;
8. Выполнить правила приёма и представить в Авиаинститут для зачисления на обучение документы согласно перечню;
9. Своевременно прибыть в Авиаинститут и приступить к обучению (согласно расписанию занятий), проходить ежегодный медицинский осмотр;

10. Пройти обучение в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Авиаинститута, расписанием занятий, в установленном объёме часов;

11. Освоить выбранную образовательную программу и пройти итоговую аттестацию;

12. Получить в образовательном учреждении документ об обучении по окончании обучения. Документ выдаётся обучающемуся в срок не позднее 30-ти рабочих дней после издания приказа об отчислении, при предъявлении им документа подтверждающего оплату обучения и своего гражданского паспорта, либо уполномоченному представителю Обучающегося, при предъявлении им документа, подтверждающего оплату обучения, доверенности от обучающегося и своего гражданского паспорта.

Заместители директора:

 _____ О. Садовская

 _____ А. Осмоналиев

 _____ А. Эмчиева

Начальник

Учебного управления

 _____ Э. Манапбаев

Главный бухгалтер

 _____ Т. Шатманова

