

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОГ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ
им. И.АБДРАИМОВА

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
КАИ им. И.Абдраимова
Жороев М.Э.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор КАИ им.
И.Абдраимова
У.Курманов



_____ 2020 г.

Рассмотрено на Ученом совете
КАИ им. И. Абдраимова

«27» 05 2020 г.

Протокол № 8

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по охране труда

Бишкек - 2020

Положение о комиссии по охране труда

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по охране труда Кыргызского авиационного института имени И.Абдраимова (далее – Положение) разработано в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики. Положение определяет основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается для организации совместных действий работодателя, профсоюзного комитета - первичной профсоюзной организации Профсоюза по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

1.3. Комиссия является составной частью Системы управления охраной труда Авиаинститута, а также одной из форм участия работников Авиаинститута в области охраны труда и работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.4. Положение о Комиссии по охране труда, разработанное с учетом деятельности Авиаинститута, утверждается приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом.

1.5. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с профсоюзным комитетом и уполномоченным сотрудником по охране труда.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, трудовым законодательством Кыргызской Республики и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

2. Задачи Комиссии

На Комиссию, как составную часть Системы управления охраной труда в Авиаинституте, возлагаются следующие основные задачи:

2.1. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах;

2.2. Информирование работников о результатах проведенных проверок, состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

2.3. Сбор предложений по охране труда к разделу коллективного договора (соглашения);

2.4. Разработка на основе предложений и анализа состояния условий и охраны труда по итогам проверок и результатам аттестации рабочих мест по условиям труда программы совместных действий работодателя, первичной профсоюзной организации Профсоюза по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

3. Функции Комиссии

Для выполнения задач Комиссия выполняет следующие функции:

3.1. Рассмотрение и анализ предложений работодателя, работников, первичной профсоюзной организации Профсоюза для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

3.2. Оказание содействия работодателю в организации обучения работников охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ и проверки полученных знаний, проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда, проведении аттестации рабочих мест по условиям труда (далее – аттестации);

3.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в образовательном учреждении, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений;

3.4. Информирование работников Авиаинститута о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний; о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; доведение до сведения работников Авиаинститута результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;

3.5. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

3.6. Содействие своевременному обеспечению работников Авиаинститута, занятых на работах с вредными условиями труда, молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, а на работах с особо вредными условиями труда – лечебно-профилактическим питанием;

3.7. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в Авиаинституте, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

3.8. Содействие работодателю во внедрении в производство более безопасных производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ;

3.9. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;

3.10. Рассмотрение проектов локальных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним работодателю, профсоюзному комитету первичной профсоюзной организации Профсоюза.

4. Права Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставляются следующие права:

4.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей Авиаинститута, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия от несчастных случаев и профессиональных заболеваний, вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и о привлечении к дисциплинарной ответственности ответственных лиц и работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Авиаинститута;

4.4. Заслушивать на заседаниях Комиссии ответственных лиц по охране труда о причинах приостановления работ органами государственного надзора и контроля труда, технической инспекцией по охране труда, вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда и мерах по устранению этих нарушений.

4.5. Участвовать в подготовке предложений по охране труда к разделу коллективного договора (соглашения);

4.6. Вносить работодателю предложения о поощрении работников Авиаинститута за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

4.7. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда,

вопросами предоставления гарантий и компенсаций работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда и по всем случаям отказов работников от выполнения работ в случаях возникновения опасности для их жизни и здоровья, также при не обеспечении работника в соответствии с установленными нормами средствами индивидуальной и коллективной защиты.

5. Заключительные положения

5.1. Комиссия создается по инициативе работодателя или по инициативе профсоюзного комитета - первичной профсоюзной организации Профсоюза Кыргызской Республики . В его состав на паритетной основе входят представители работодателя и представители профсоюзного комитета.

5.2. Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников в Авиаинституте, количества структурных подразделений и других особенностей, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

5.3. Выдвижение в Комиссию представителей работников Авиаинститута осуществляется на основании решения профсоюзного комитета, если она объединяет более половины работающих работников Авиаинститута, а представителей работодателя – решением работодателя. Состав Комиссии утверждается приказом директора Авиаинститута.

5.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комиссии, как правило, является работодатель или его ответственный представитель, одним из заместителей является представитель профсоюзного комитета, секретарем – работник службы охраны труда.

5.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии и утверждается его председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.6. Члены Комиссии должны проходить обучение охране труда на специализированных курсах не реже одного раза в три года за счет средств работодателя или средств Фонда социального страхования Кыргызской Республики (страховщика) в соответствии с порядком, установленным по нормативному правовому регулированию в сфере труда.

5.7. Комиссия не реже одного раза в год информирует профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации Авиаинститута о своей работе.

5.8. Профсоюзный комитет работников Авиаинститута вправе отзывать из Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель отзывает и назначает представителей своим решением.

5.9. Условия создания, срок полномочий, обеспечение деятельности Комиссии и его членов (предоставление помещений, оргтехники, освобождение членов Комиссии от основной работы на время исполнения

обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливаются коллективным договором или другим локальным правовым актом Авиаинститута.

5.10. Для выполнения обязанностей членами Комиссии работодателю рекомендуется предоставлять им не менее двух часов рабочего времени в неделю с оплатой за счет средств Авиаинститута в размере среднего заработка по основной работе, если иное не оговорено в коллективном договоре.

Согласовано:

Заместитель директора по АХД  А.Осмоналиев

Председатель профкома  М.Жороев

Главный специалист по ТБ, ОТ и ГО  А.Бекеев

Регистрация на Учетном счете

КАИ им. Н. Абдрахманова

№ 2 в 1970 г.

Присоединение А.О.О.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда

Бакиев - 2020